附件1：

**教学事故分类与级别**

1.课堂教学类（包括实践性教学环节与论文）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事故** | **级别** |
| 1 | 在讲课中散布违反四项基本原则的言论或淫秽内容，造成不良影响 | A |
| 2 | 未经教务处同意，擅自变动上课时间；未经所在系、部同意，擅自请人代课；未经所在系、部同意，舍弃（或拖延）学期课程内容1/4以上 | C/B/A |
| 3 | 教师上课迟到（不可抗力或意外事故除外）或提前下课5分钟以上  | C |
| 4 | 教师未提前请假、请假未准或擅自缺课、停课 | B |
| 5 | 开课二周内，未制订出本学期教学周历（教学进度表） | C |
| 6 | 对学生歧视、挖苦、侮辱、体罚等使学生身心受到伤害，造成严重后果 | B/C |
| 7 | 课堂教学秩序混乱，任课教师未采取任何措施管理 | C |
| 8 | 教师在上课时通讯工具发出讯号声响而影响教学 | C |
| 9 | 在教学过程中未按要求布置和批改作业及实训报告等 | B |
| 10 | 社会实践指导教师未按规定要求到实习场所对学生进行指导 | B |
| 11 | 指导教师在指导学生论文（设计）过程中，未按规定要求指导学生，造成严重影响 | B |
| 12 | 其他经教务处或主管院长认定为教学事故的 | C/B/A |

 **2**.**考试与成绩管理类**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事  故** | **级别** |
| 1 | 试题严重出错致使考试无法进行试卷中差错(试题出错或校对错误)达5处及以上试卷出错，被及时发现，未影响考试 | ABC |
| 2 | 监考教师未按要求到岗，影响考试正常进行或未严格执行考试规定，造成严重影响/较大影响 | B/C |
| 3 | 任课教师及其他人员考前泄露试题 | B |
| 4 | 考试评分后，试卷遗失：成绩已登录/成绩未登录 | C/A |
| 5 | 论文指导教师对学生论文成绩评定严重偏差 | B/C |
| 6 | 教师评卷徇私舞弊故意提高、压低或更改学生考试成绩 | A |
| 7 | 管理部门丢失在校生考试成绩：一个班以内/一个班以上 | B/A |
| 8 | 无特殊原因，考试后5天内，教师未提交学生的考试试卷或未报送成绩 | C |
| 9 | 其他经教务处或主管院长认定为教学事故的 | C/B/A |

 **3**.**教学管理类**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事故** | **级别** |
| 1 | 教学计划应开课无故未排入课表或错排，影响正常教学秩序 | A |
| 2 | 由于工作失误，或因排课、排考不当造成教室使用冲突；致使课程停止或考试改期 | B |
| 3 | 因漏通知或错通知造成无教师到课，致使学生空等 | C |
| 4 | 全院性活动的教学调度通知内容不当造成执行混乱，或上述通知未及时发放，造成局部未执行 | A/B |
| 5 | 有意出具与事实不符的学历、学籍、成绩等各类证书、证明，私自更改或伪造学生成绩档案 | A |
| 6 | 开课系（部）未及时向教材供应部门报送教材需求情况，严重影响学生正常学习和正常教学秩序 | B |
| 7 | 专职学生工作人员连续超过两周未到班级开展工作和了解学生情况 | C |
| 8 | 档案管理混乱（含学生档案、教学档案、试卷保存、成绩管理等），造成严重后果/不良影响 | C/B |
| 9 | 有关部门和单位对本单位所发生的重大教学事故有意隐瞒不报，造成严重影响 | B |
| 10 | 其他经教务处或主管院长认定为教学事故的 | C/B/A |

 **4**.**教学保障类**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事故** | **级别** |
| 1 | 因校内各种原因造成停电、停水而导致上课、实习实习等教学活动中断，有关责任人未能及时处理 | A |
| 2 | 教室、实训室及附属设施未能在规定时间内及时维修，导致教学无法进行 | B |
| 3 | 非不可抗拒的原因导致校内班车晚发车10分钟以上或取消班车，致使教师无法按时上课 | B |
| 4 | 值班人员未按时开教室门，影响正常上课；或教学楼一个楼层内多个教室无粉笔、黑板擦，严重影响正常教学 | B |
| 5 | 未及时检查和报修教室桌椅、插座、日光灯、教学仪器设备等，致使教学活动无法正常进行 | B |
| 6 | 因管理不善，造成设备丢失；因维护不及时，造成设备故障，严重影响教学秩序正常进行 | B |
| 7 | 实训员在实训课前未及时准备好仪器设备及实训用品，影响教学 | C |
| 8 | 教学设备管理人员未及时到岗或离岗，致使教师不能提前借到有关教学设备而影响教学，或教师下课后无处交还有关教学设备 | C |
| 9 | 未经教务处同意占用教学场所，影响正常教学活动 | C |
| 10 | 其他经教务处或主管院长认定为教学事故的 | C/B/A |

附件2：

**教学事故认定及处理表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 责任人 |   | 所属系部 |   |
| 事故发生时间 | 年　月　日 | 事故发生地点 |   |
| 教学事故内容（可附现场图文记录）：        发现人：年　　月　　日 |
| 系部对事故级别初步认定及处理意见：       负责人签字：  （盖章）年　　月　　日 |
| 教务处意见：    负责人签字： （盖章）年　　月　　日 |
|  主管院长意见：  签字：年　　月　　日 |
|   备注（附件材料等）：  |

注：此表一式三份，一份交责任人所在部门，一份交系部，一份教务处留存。