承德应用技术职业学院

关于组织评选 2023-2024 学年教学质量优秀奖的通知

各单位、各位老师：

为进一步提高课堂教学质量，深化课堂教学改革，鼓励教师热爱教学、研究教学、创新教学，鼓励和引导广大教师投入一线教学工作，调动广大教师开展教学工作的积极性，不断提高学院整体教学水平和教学质量，根据学院《教师教学质量考核办法》和《课堂教学质量评价办法》文件精神，现将我校 2023-2024 学年度教师教学质量考核工作安排如下：

一、考核组织

教师教学质量考核作为每学年一次的常规性工作，由教务处统一组织，各教学单位负责具体实施本部门教学质量考核工作。

二、考核原则

坚持公开、公平、公正的原则；坚持有利于学生培养和教学质量提高的原则；坚持分层次和分类别相结合的原则；坚持定量考核和定性考核相结合的原则。

三、参评资格的确定

参评教学质量奖首先要取得参评资格，不具备参评资格的教师不允许参加教学质量奖评选。教师符合以下条件之一的，视为不具备参评资格：

- (一) 非学院正式在编在岗的校内专任或校内兼课教师；
- (二) 本学年内未承担任何高职教学任务的；
- (三) 在高职部承担教学工作不满一学年的；
- (四) 只担任学院公共选修课教学任务的；
- (五) 近一学年发生过教学事故或受到其他行政处分的；
- (六) 不服从所在单位教学任务统筹安排的；
- (七) 其他经学院相关部门认定为不具备参评资格的；

四、考核实施

(一) 分数的构成。教师教学质量考核满分为 35 分，需要教师登录教学平台-教师发展中心模块上传相应资料。其中课堂教学质量评价 10 分，已在上学期期末完成打分。

(二) 分数的应用。教师教学质量考核等级分为优秀、良好、合格和不合格四个等级。其中优秀比例按本部门具有参评资格人数的 20%确定，具体人数根据参评名单计算后公布。在总分相同的情况下，课堂教学质量评价分项分数较高者排名靠前。

(三) 考核结果公布。考核结果经教务处汇总后进行公示 7 天，公示无异议后，发文公布考核结果并颁发证书。

五、考核时间

(一) 教师上传资料时间：2024 年 10 月 16 日上午 08:00 至 2024 年 10 月 21 日上午 07:00，逾期不再接受资料上传。

(二) 系部审核时间：2024 年 10 月 21 日上午 08:00 至 2024 年 10 月 28 日上午 07:00，各审核角色时间分配由各部门自

行安排。

（三）教务处审核时间：2024年10月28日至2024年10月31日

六、其他说明

详见附件。

教务处

2024年10月15日