

金智智慧校园 用户使用手册



目录

1. 登录指南	1
1.1. 浏览器要求	1
1.2. 系统登录	1
1.3. 安全退出	2
2. 系统模块介绍	3
2.1. 办事大厅	4
2.2. 服务中心	5
2.3. 侧边栏	错误!未定义书签。
2.4. 应用搜索	5
3. 业务系统进入方式	7
3.1. 公共服务	7
3.2. 人事服务	8
3.3. 学工服务	9
3.4. 教务服务	10
3.5. 办公自动化 (OA)	11
4. 关键应用操作指南	12
4.1. 教职工信息变更	12
4.2. 邮箱绑定、密码找回	13
4.3. 会议室预定	17
5. 移动端操作	20

1. 登录指南

1.1. 浏览器要求

在进入系统之前，首先用户确认的浏览器的版本，需要使用的 IE 9.0 以上版本、谷歌浏览器、360 安全或者 360 极速浏览器、Safari 浏览器。

1.2. 系统登录

路径：输入网址→填写用户名和密码→登录

访问方式： <http://ehall.cdyjjszyxy.cn>

访问应用管理平台，应用管理平台与身份认证进行了集成，会自动跳转到身份认证登录界面，输入用户名密码后，点击登录。（用户名为本人职工号，初始密码为身份证号后六位）系统进入“统一身份认证登录”页面，如下图所示：



登录成功后进入“应用管理平台”页面，如图所示：



1.3. 安全退出

路径：用户菜单—>点击头像—>安全退出

在主界面右上方的系统工具栏“用户菜单”中点击个人头像按钮，再点击“安全退出”按钮，退回到登录页面。



2. 系统模块介绍

在保留了服务门户原有功能的基础上，采用全新的设计理念和界面风格，为学校在服务碎片化之后处理海量应用管理提供了完整的管理与运行平台。为应用的接入提供标准的规范，为应用的管理提供灵活的权限与统一的配置功能，为应用的使用提供人性化的体验与功能，为应用的运行情况监控提供强大的数据采集功能。

网上办事大厅，整合全校基础数据，包括教职工信息、学生信息、课表信息、成绩信息、工资信息等。

2.1. 办事大厅

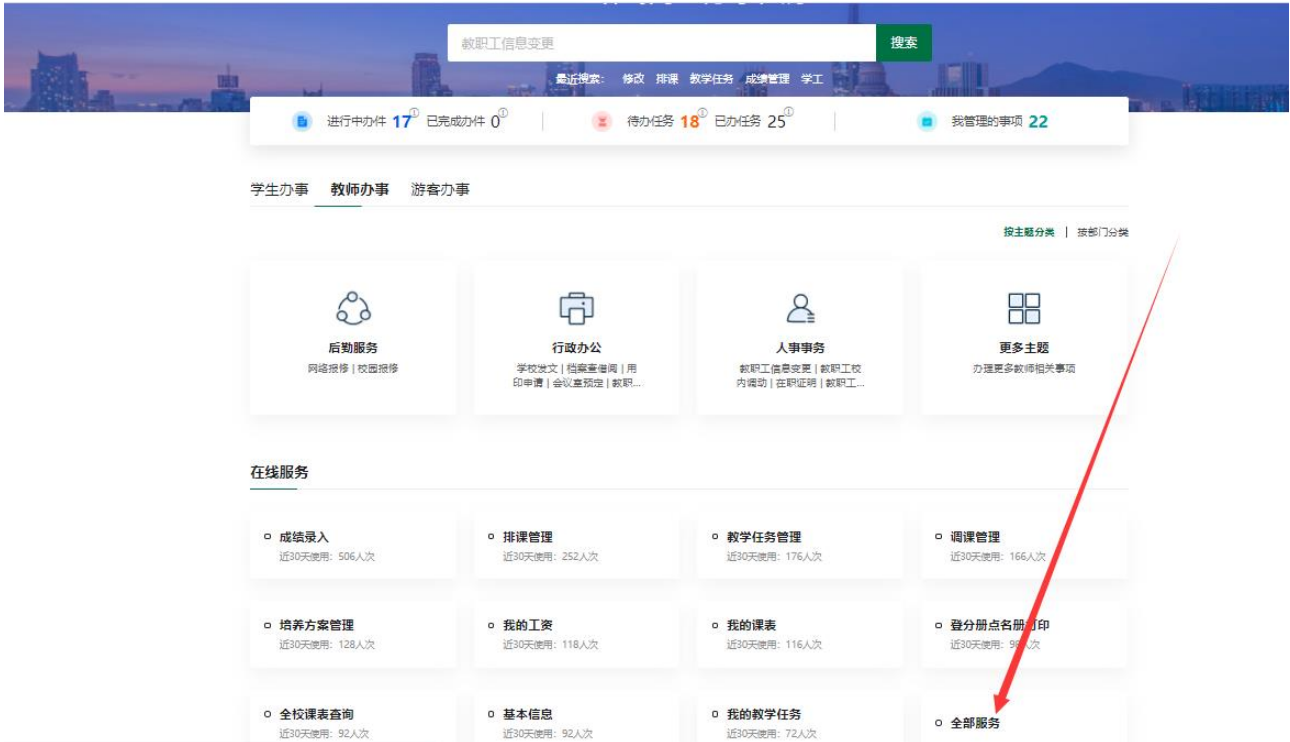
作为应用的展现界面,采用 Google MD 设计风格,界面更美观、交互更方便、终端适应性更强。可以根据不同的角色以 Tab 页形式展现;推荐、最新、热门不同维度展现;服务类别聚合应用展现每一个 widget。



2.2. 服务中心

更精细的查询维度设置，提供更精准、更清晰的搜索服务，查询维度：

- 输入应用名称通过搜索按钮可以搜索相应的应用；
- 标签搜索，通过不同的 Tab 标签，例如服务场景、服务角色、服务类别、服务方式等条件则可以筛选相应的应用；



2.3 应用搜索

提供多种渠道进行应用的搜索，在应用管理平台中可以通过右上角搜索框输入关键词或应用名称即可在用户个性化应用管理平台中，进行检索查找相应应用。

路径：主界面—>搜索栏

一站式网上办事大厅

成绩

搜索

在线服务

- 成绩变更
- 成绩管理
- 成绩监控
- 成绩录入
- 成绩认定

进行中办件 17 已完

我管理的事项 22

学生办事 教师办事 游客办

按主题分类 | 按部门分类



后勤服务

网络报修 | 校园报修



行政办公

学校发文 | 档案查询 | 用印申请 | 会议室预定 | 教职...



人事事务

教职工信息变更 | 教职工校内调动 | 在职证明 | 教职...



更多主题

办理更多教师相关事项

3. 业务系统进入方式

3.1. 公共服务



3.2. 人事服务

承德应用技术职业学院
CHENGDE COLLEGE OF APPLIED TECHNOLOGY

最多跑一次
校务服务网

我的大学 办事大厅

admin

承德应用技术职业学院一站式服务大厅

校园报修

搜索

最近搜索: 修改 排课 教学任务 成绩管理 学工

个人数据

- 天气情况
城市: 承德
天气: 小雨转多云, 温度7~17
- 邮箱
未绑定邮箱
点击整个区块绑定第一个邮箱
- 我的校园网
点击此处查询详情
- 图书借阅
待还0本
超期未还0本, 三天内到期0本

专题

教职工信息变更

直通车-分类

- 人事服务 5
 - 教职工综合查询
 - 教职工离校
 - 教职工信息变更管理
 - 在职教职工查询与统计
- 教务服务 18
- OA服务 12
- 公共服务 11

3.3. 学工服务

承德应用技术职业学院
CHENGDE COLLEGE OF APPLIED TECHNOLOGY

"最多跑一次"
校务服务网

我的大学 办事大厅

admin

承德应用技术职业学院一站式服务大厅

校园报修

最近搜索: 修改 排课 教学任务 成绩管理 学工

个人数据

- 天气情况
城市: 承德
天气: 小雨转多云, 温度7~17
- 邮箱
未绑定邮箱
点击整个区块绑定第一个邮箱
- 我的校园网
点击此处查询详情
- 图书借阅
待还0本
超期未还0本, 三天内到期0本

专题

教职工信息变更

直通车-分类

人事服务	5	资助上报	学生问卷调查	综合测评产品	学生代偿
教务服务	8	学工队伍	助学金	违纪处分	荣誉称号
OA服务	12	困难生	困难补助	奖学金	基本信息
公共服务	11				
学工服务	17				

3.4. 教务服务

The screenshot displays the '一站式服务大厅' (One-stop Service Hall) of Chengde Applied Technology College. The header includes the college's name, logo, and navigation links like '我的大学' and '办事大厅'. A search bar is present with the text '校园报修' and a '搜索' button. Below the header, there are sections for '个人数据' (Personal Data) with weather and email status, and '专题' (Special Topics) with a '教职工信息变更' (Faculty Information Change) banner. The '直通车-分类' (Expressway - Classification) section lists various services with counts, including '教务服务' (18) which is highlighted with a red arrow. A grid of service icons follows, such as '教室资源管理', '开课计划管理', '执行计划变更', '执行计划管理', '培养方案管理', '课程管理', '课程查询', '全校课表查询', '成绩录入', '全校成绩查询', '全校方案查询', and '我的教学任务'.

承德应用技术职业学院 "最多跑一次" 校务服务网 我的大学 办事大厅 admin

承德应用技术职业学院一站式服务大厅

校园报修 搜索

最近搜索: 修改 排课 教学任务 成绩管理 学工

个人数据

天气情况
城市: 承德
天气: 小雨转多云, 温度7-17

邮箱
未绑定邮箱
点击整个区块绑定第一个邮箱

我的校园网
点击此处查询详情

图书借阅
待还0本
超期未还0本, 三天内到期0本

专题

教职工信息变更

直通车-分类

人事服务	5	教室资源管理	开课计划管理	执行计划变更	执行计划管理
教务服务	18	培养方案管理	课程管理	课程查询	全校课表查询
OA服务	12	成绩录入	全校成绩查询	全校方案查询	我的教学任务
公共服务	11				
学工服务	17				

3.5. 办公自动化（OA）

承德应用技术职业学院
“最多跑一次”校务服务网
我的大学 办事大厅
admin

承德应用技术职业学院一站式服务大厅

校园报修 搜索

最近搜索： 修改 排课 教学任务 成绩管理 学工

个人数据

- 天气情况
城市：承德
天气：小雨转多云，温度7~1
- 邮箱
未绑定邮箱
点击整个区块绑定第一个邮箱
- 我的校园网
点击此处查询详情
- 图书借阅
待还0本
超期未还0本，三天内到期0本

专题

教职工信息变更

直通车-分类

人事服务 5	会议室预定	校级收文	会议室维护	站内信
教学服务 18	规章制度	周会表	信息发布	个人群组
OA服务 12	校级文件	校级发文	请示签报	人员同步
公共服务 11				
学工服务 17				

4. 关键应用操作指南

4.1 教职工信息变更

路径：我的大学→人事服务→教职工信息变更管理

如果有多个用户组，请点击教师组



1、上传照片，点击左侧头像处的修改头像，选择本人白底一寸照片进行上传。



2、修改信息

点击每个分类处的编辑按钮，可编辑此分类的信息；

admin
网络信息中心
在岗

网络信息中心

admin

网络信息中心

在岗

基本信息

基本信息

人事信息

教学信息

基本信息

可编辑 草稿 待审核 审核拒绝

基本信息 编辑

姓名	admin	职工号	ampadmin	姓名拼音	ADMIN
曾用名	测试	性别	男	出生日期	1981-01-16
年龄	39	出生地		籍贯	
国家(地区)		民族	汉族	身份证件类型	
身份证件号		健康状况		婚姻状况	
参加工作年月		从教年月		户口所在地	
户口性质		政治面貌		参加党派日期	
第二党派		第二党派日期		岗位名称(文本)	信息管理员

在校信息

编辑

来校年月	2019-07	所在单位	网络信息中心	编制类别	
教职工来源		教职工类别	高职部教职工	聘任类别	
用人方式	在编	个人身份	干部	导师类别	
导师聘任年月		工资卡号		当前状态	在岗

维护信息后，点击提交按钮。

基本信息

可编辑 草稿 待审核 审核拒绝

基本信息

姓名	admin	职工号	ampadmin	姓名拼音	ADMIN	✎
曾用名	测试	性别	男	出生日期	1981-01-16	
年龄	39	出生地	请选择...	籍贯	请选择...	
国家(地区)	请选择...	民族	汉族	身份证件类型	请选择...	
身份证件号		健康状况	请选择...	婚姻状况	请选择...	
参加工作年月		从教年月		户口所在地		✎
户口性质	请选择...	政治面貌	请选择...	参加党派日期		
第二党派	请选择...	第二党派日期		岗位名称(文本)	信息管理员	✎

提交 暂存 取消

4.2 邮箱绑定、密码找回

1、进入服务大厅首页，点击右上角头像，进入账号管理



2、绑定邮箱，在个人资料页面，点击邮箱后的绑定按钮



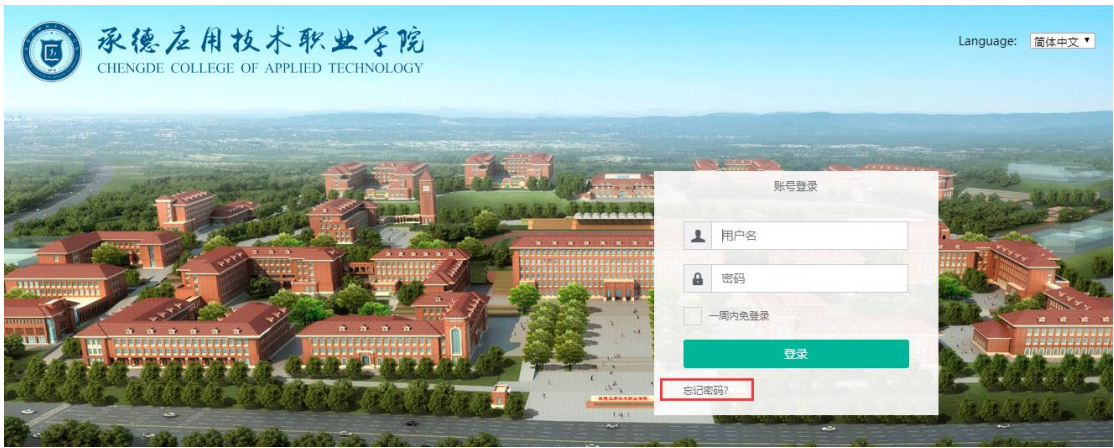
在弹出的窗口中，输入邮箱地址，点击获取验证码



打开填写邮箱，会看到验证码邮件，将验证码填写后，进行绑定。

3、密码找回

在登录页面，点击忘记密码。





[< 返回登录](#)

忘记密码



用户名:

输入用户名、绑定的邮箱、验证码

邮箱: @qq.com

验证码: kcqe



[< 返回登录](#)

忘记密码



我们已经发送一条包含链接的邮件到2****8@qq.com

系统会给已绑定的邮箱发送认证邮件

进入已绑定邮箱中，会接收到找回密码的邮件，邮件中包含一条重置密码的地址链接，如地址不能点击，请复制地址链接到浏览器地址栏中打开。

填写会议室信息

会议室申请单

会议名称			
是否上一周安排	<input type="radio"/> 否	会议主持人	
申请人	应用管理平台管理员	申请部门	党政办公室
主办部门			
联系人		联系电话	
参会领导	<input type="checkbox"/> 全体校领导		
与会范围			
参会人数			
附件	批量上传		
备注			

填写会议室信息，点击提交。

会议室信息

会议室	行政楼204会议室			变更会议室 添加会议室
日期	2020-09-25	时间	09 : 00 - 12 : 00	编辑
处理部门	党政办公室			
当前步骤	部门申请			
请选择下一步	党政办审核			
下一步办理人	任克江(党政办公室)			
消息提醒	<input checked="" type="checkbox"/> PC门户 <input checked="" type="checkbox"/> 今日校园			

提交

暂存

暂存为草稿

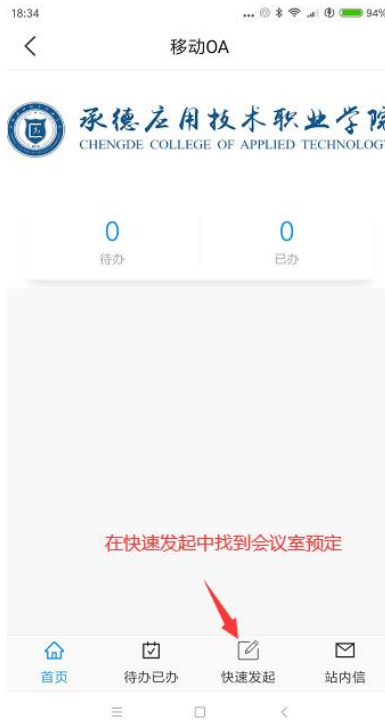
查看校领导空闲时间

流程图

关闭

2、移动端操作：

在移动端中，找到移动 OA 应用。



5. 移动端操作

扫码下载移动端



== 文档结束 ==