

学工域_勤工助学 APP 使用手册

版权声明和保密须知

本文件中出现的任何文字叙述、文档格式、插图、照片、方法、过程等内容，除另有特别注明，版权均属江苏金智教育信息股份有限公司所有，受到有关产权及版权法保护。任何单位和个人未经江苏金智教育信息股份有限公司的书面授权许可，不得复制或引用本文件的任何片断，无论通过电子形式或非电子形式。

Copyright © 2015 江苏金智教育信息股份有限公司版权所有

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

修订历史记录

序	修改人	修改描述	生效日期	版本
1	朱柯南	按照文档结构，分用户群组编写操作手册。	2020-4-12	V1.0
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

文件信息

起草人：朱柯南	审核人：李宁
批准人：沈艳群	生效日期：2020-4-12
【文件摘要】旨在指导学校管理人员学会勤工助学 APP 使用。按照不同的用户群组进行操作使用方法进行描述。 【阅读须知】掌握学工域勤工助学业务的相关知识，了解学工域与勤工助学 APP 相关的业务及流程等，达到熟练操作和使用系统的目的。 【发布范围】学校学生工作处管理人员、院系管理人员、辅导员或班主任、用工单位、学生。	

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

目录

1	前言	1
1.1	编写目的	1
1.2	文档范围	1
1.3	应用介绍	1
2	应用使用	2
2.1	如何进入应用	2
2.2	如何退出应用	2
3	学校管理员	3
3.1	用工单位管理	3
3.1.1	用工单位信息维护	3
3.2	岗位管理	4
3.2.1	设置	4
3.2.2	新增岗位信息	6
3.2.3	岗位审核	7
3.3	上岗管理	8
3.3.1	批量审核	9
3.3.2	单个审核	9
3.4	勤工助学薪酬管理	11
3.4.1	薪酬审核	11
3.4.2	明细管理	13
3.5	上岗信息查询	13
3.6	查询统计	14
3.6.1	勤工助学上岗信息明细表	14
3.6.2	勤工助学上岗信息统计表	15
3.6.3	勤工助学上岗信息统计图	16
3.6.4	勤工助学报酬信息明细表	16
3.6.5	勤工助学报酬信息统计表	17

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3.6.6	勤工助学报酬信息统计图.....	18
4	院系管理员	18
4.1	查询统计.....	19
4.1.1	勤工助学上岗信息明细表.....	19
4.1.2	勤工助学上岗信息统计表.....	19
4.1.3	勤工助学上岗信息统计图.....	20
4.1.4	勤工助学报酬信息明细表.....	21
4.1.5	勤工助学报酬信息统计表.....	21
4.1.6	勤工助学报酬信息统计图.....	22
5	辅导员或者班主任	23
5.1	查询统计.....	23
5.1.1	勤工助学上岗信息明细表.....	23
5.1.2	勤工助学上岗信息统计表.....	24
5.1.3	勤工助学上岗信息统计图.....	24
5.1.4	勤工助学报酬信息明细表.....	25
5.1.5	勤工助学报酬信息统计表.....	26
6	用工单位	26
6.1	岗位管理.....	26
6.1.1	新增岗位信息.....	27
6.2	上岗管理.....	28
6.2.1	批量审核.....	29
6.2.2	单个审核.....	29
6.3	勤工助学薪酬管理.....	31
6.3.1	月度预算.....	31
6.3.2	薪资明细.....	34
6.4	上岗信息查询.....	35
7	学生	35

 Wisedu 	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

7.1 岗位申请..... 35

 7.1.1 进入查看详情申请..... 35

 7.1.2 进入选择岗位申请..... 37

7.2 上岗信息查看..... 38

7.3 个人薪酬查询..... 38

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

1 前言

1.1 编写目的

本使用手册旨在指导现场实施工程师对学工域勤工助学 APP 功能按照角色进行使用指导。

1.2 文档范围

读者对象	阅读范围
项目经理	阅读全部内容
产品实施人员	阅读全部内容
合作伙伴	阅读全部内容

1.3 应用介绍

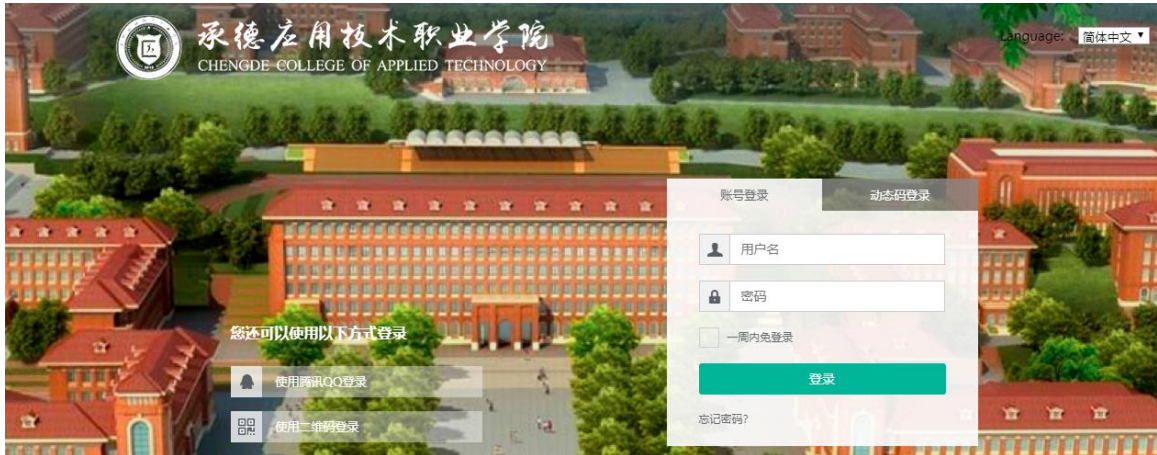
勤工助学作为校内一项日常业务，主要由学工处下的资助管理部门为主要负责部门。通过发布管理规定健全了勤工助学流程，更好的为学生提供服务。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

2 应用使用

2.1 如何进入应用

- 1、首先在浏览器输入地址：<http://ehall.cdyyjszyxy.cn/new/index.html> 进入应用管理平台，通过分配的用户名和密码登录。（建议使用谷歌、360 浏览器）。



- 2、登录平台后，点击上方多类型服务搜索框，进入应用搜索模式。在应用管理平台里可多个维度搜索勤工助学应用，点击进入。



2.2 如何退出应用

- 1、在当前界面打开，直接点击“勤工助学”后面的“×”。



- 2、弹出框打开，直接关闭弹出框即可。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3 学校管理员

3.1 用工单位管理

该页面一般由学工处或者下属资助管理中心管理用工单位，在该页面可进行新增、删除、导出用工单位信息。

承德应用职业技术学院 勤工助学

用工单位管理 岗位管理 上岗管理 薪酬管理 上岗信息查询 ... 学校管理员

用工单位管理

请输入单位名称/管理人姓名/联系人 搜索 [高级搜索]

新增 删除 导出

自定义列

☐	操作	单位名称	单位类别	是否使用	管理人姓名	管理人工号	用人单位领导姓名	用人单位领导工号	月工资上限	校区	联系人
☐	详情	测试单位	校内	是	admin	ampadmin			300		ampadmin

1-1 总记录数 1 跳转到 1 页 每页显示 10

3.1.1 用工单位信息维护

点击用工单位管理界面中的新增按钮进入新增用工单位界面，该页面主要用于设置用工单位的基本信息，如单位名称、联系人、联系电话等信息。

承德应用职业技术学院 勤工助学

用工单位管理 岗位管理 上岗管理 薪酬管理 上岗信息查询 ... 学校管理员

用工单位管理

新增用工单位

单位名称

图书馆

单位类别

校内

月工资上限

300

管理人工号

110002

管理人姓名

辛天德

用人单位领导工号

用人单位领导姓名

联系人

辛天德

联系电话

13065780111

校区

本校区

是否使用

☒ 是 ☐ 否

联系地址

备注

0/100

保存

取消

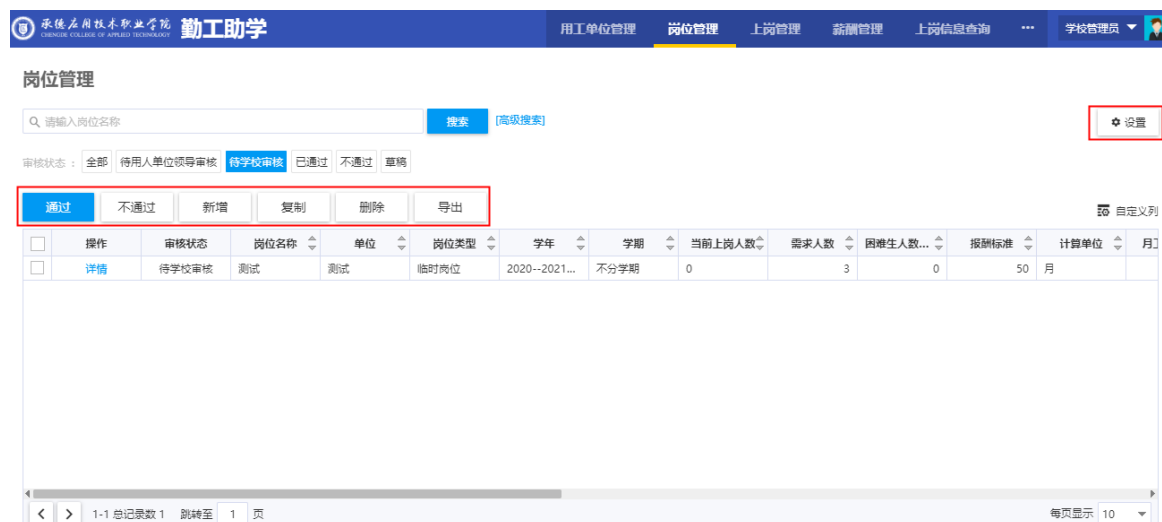
用工单位基本信息如下：

字段	是否必填	说明
单位名称	是	
单位类别	是	校内用工单位或者校外用工单位
月工资上限	是	
管理人工号	是	
管理人姓名	否	

		项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
		文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
		文件状态	已审核
联系人	是		
联系电话	是		
校区	否		
是否使用	是		
联系地址	否		
备注	否		

3.2 岗位管理

主要用于管理审核审批用工单位的岗位信息，学工处或者下属单位资助中心也可新增岗位，待岗位审核通过之后学生方可申请该岗位。



岗位管理

请输入岗位名称 搜索 [高级搜索]

审核状态: 全部 待用人单位领导审核 待学校审核 已通过 不通过 草稿

通过 不通过 新增 复制 删除 导出

操作	审核状态	岗位名称	单位	岗位类型	学年	学期	当前上岗人数	需求人数	困难生人数...	报酬标准	计算单位	月
详情	待学校审核	测试	测试	临时岗位	2020--2021...	不分学期	0	3	0	50	月	

自定义列

1-1 总记录数 1 跳转至 1 页 每页显示 10

3.2.1 设置

- 在岗位管理页面首先需要设置岗位学生的申请学年学期、可申请数量、报酬发放时间以及审核流程等，在岗位管理页面点击右上角点击“设置”按钮。



岗位管理

请输入岗位名称 搜索 [高级搜索]

审核状态: 全部 待用人单位领导审核 待学校审核 已通过 不通过 草稿

通过 不通过 新增 复制 删除 导出

操作	审核状态	岗位名称	单位	岗位类型	学年	学期	当前上岗人数	需求人数	困难生人数...	报酬标准	计算单位	月
详情	待学校审核	测试	测试	临时岗位	2020--2021...	不分学期	0	3	0	50	月	

自定义列

- 进入设置页面如下：

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

设置

学年学期

学年

2020--2021学年

学期

不分学期

申请时间

申请开始日期

2020-04-01

申请结束日期

2020-04-05

工作时间

工作开始日期

2020-04-02

工作结束日期

2020-04-30

报酬发放日

报酬发放开始日

1

报酬发放结束日

30

困难生比例

困难生比例

1

可输入100以内正整数

申请限制

申请最大岗位数

1

空余时间设置

+

岗位报表信息

+

薪酬发放报表

+

上岗管理流程设置

开始

—

□ 待用人单位审核

—

✓ 待学校审核

—

结束

岗位管理审核流程设置

开始

—

□ 待用人单位领...

—

✓ 待学校审核

—

结束

薪酬管理审核流程设置

开始

—

□ 待用人单位领...

—

✓ 待学校审核

—

结束

设置上岗管理、岗位管理、薪酬管理的审核流程

注：

- 1) 学年学期用于设置岗位可申请的学年学期不在时间范围内不可申请。
- 2) 如果设置的页面中岗位的申请时间和工作开始结束时间，那么在新建岗位的时候会默认加载到岗位信息中，当然在新建岗位的时候也可额外设置申请时间和工作起止时间。
- 3) 报酬发放时日用于管理用工单位只能在设置的时间范围内提交新增预算申请，否则不可提交。

版权所有©江苏金智教育信息股份有限公司，保留所有权利。	第 5 页 共 38 页
-----------------------------	--------------

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

- 4) 申请限制表示学生可申请的最大的岗位数量。
- 5) 报表可自定义命名或上传定制的报表，用于查询岗位或者薪酬发放信息的时候查看或者打印报表。

3.2.2 新增岗位信息

1. 在岗位管理页面拥有新增岗位权限的角色点击“新增”按钮后进入填写岗位信息页面。



2. 新增岗位页面内容如下：

新增岗位

基本信息

岗位名称	图书管理员	岗位类型	临时岗位	单位	测试
需求人数	2	困难生人数下限	0	报酬标准	20
计算单位	小时	月工资个人上限	300	学年	2020--2021 学年
学期	不分学期	校区	请选择...	申请开始日期	2020-04-01
申请结束日期	2020-04-30	工作开始日期	2020-04-02	工作结束日期	2020-04-30
学生类型	请选择...	所属院系	请选择...	是否使用	☒ 是 ☐ 否
工作地点	图书馆				
岗位描述	负责书籍的排布整理				
岗位要求	有一定的计算机操作能力				

新增岗位页面中字段信息要求如下：

字段	是否必填	说明
岗位名称	是	
岗位类型	是	长期岗位、临时岗位、假期岗位或者其他岗位
单位	是	岗位所属单位
需求人数	是	
困难生人数下限	否	
报酬标准	是	标准工时薪酬
计算单位	是	
月工资上限	是	月薪酬实发上限

金智教育		项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
		文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
		文件状态	已审核
学年	是		
学期	是		
校区	否		
申请开始日期	是		
申请结束日期	是		
工作开始日期	是		
工作结束日期	是		
学生类型	否		
所属院系	否		
是否使用	是		
工作地点	是		
岗位描述	否		
岗位要求	否		
联系人	是		
联系电话	是		
联系地址	是		

3.2.3 岗位审核

如果是学校管理员新增的岗位信息则无需审核，但是用工单位创建的岗位一般需要由学校管理员（学工处或者下属资助管理科等）进行审核。如下图，拥有审核权限的角色可在岗位管理列表页面批量勾选需要审核的岗位信息进行审核；也可以点击“详情”页面进行审核，审核分为审核通过和审核不通过，视具体情况而定。



点击“详情”进入详细审核页面如下图，在此页面可进行审核通过、不通过、审核退回或者关闭当前页面操作。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

岗位管理

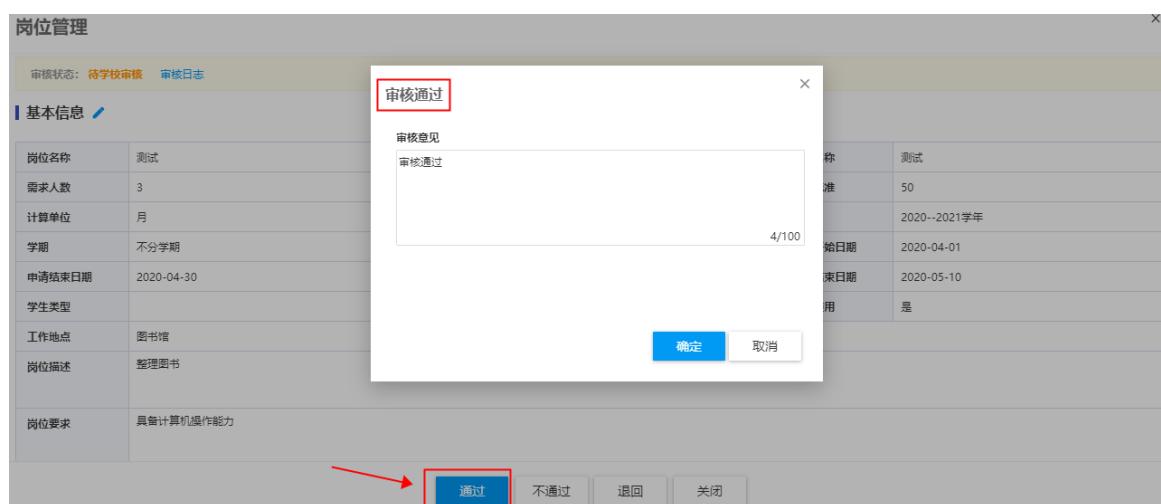
审核状态: [待学校审核](#) [审核日志](#)

基本信息

岗位名称	测试	岗位类型	临时岗位	单位名称	测试
需求人数	3	困难生人数下限	0	报酬标准	50
计算单位	月	月工资个人上限	300	学年	2020--2021学年
学期	不分学期	校区	本校区	申请开始日期	2020-04-01
申请结束日期	2020-04-30	工作开始日期	2020-04-02	工作结束日期	2020-05-10
学生类型		所属院系		是否使用	是
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				

[通过](#) [不通过](#) [退回](#) [关闭](#)

审核通过或者不通过的时候可以填写审核意见，一般会有默认的审核意见，当然也可修改默认的审核意见，确认无误后点击确定即可。



3.3 上岗管理

主要为拥有审核权限的学工处管理老师管理学生提交的岗位申请信息，该页面可进行审核、新增、导入（点击可下载导入模板）、离岗、删除、导出和查看审核统计功能。学校管理员可以直接新增上岗学生的信息，也可以审核学生自行申请的岗位信息，审核可以分为单个审核和批量审核。



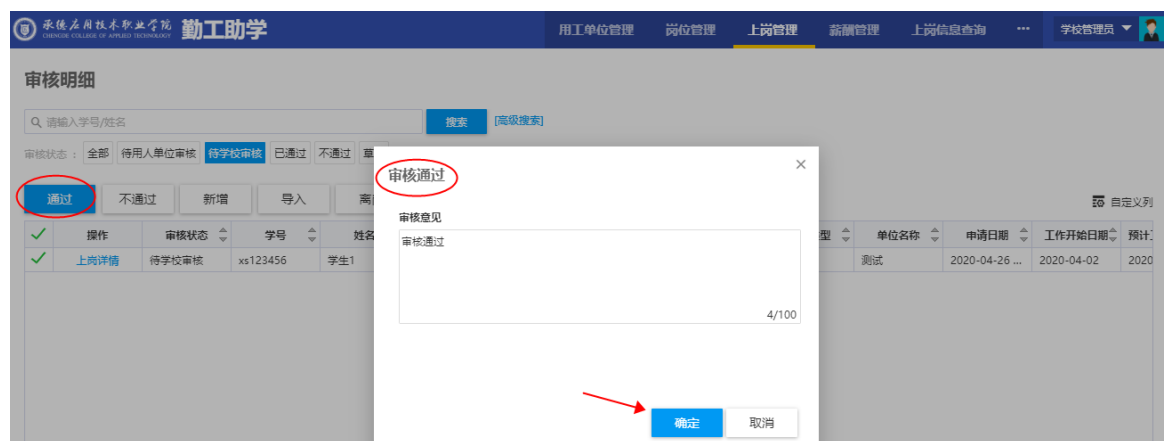
	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3.3.1 批量审核

1. 在上岗管理页面拥有审核权限的老师或者用工单位负责人勾选需要审核的学生申请信息点击列表上方的“通过”或者“不通过”按钮进行批量审核。



2. 审核通过不通过的时候需要填写审核意见，默认审核意见为“审核通过”，如有需要也可修改默认审核意见，填写完成后点击“确定”按钮。



3. 审核通过后会弹出审核相关提示信息。

✓ 审核成功！您共勾选了5人，通过审核人数：3人，其他0人不满足条件,无法审核

3.3.2 单个审核

1. 单个审核可通过批量审核勾选单个进行审核方式实现；当然也可通过点击列表中“上岗详情”进入上岗申请详情页面进行审核。



2. 在该页面可查看学生的详细信息和学生申请的岗位信息，如果学生申请的时候选择了服从

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

调剂那么在审核的时候也可修改调剂的岗位信息。

上岗申请详情

审核状态: [待学校审核](#) [审核日志](#)

学生信息

姓名	学生1	学号	xs123456	院系	电子信息系
班级	电子信息工程1801	手机号码	13512345678	困难生类型	非困难生

空余时间

周一	当日没有空余时间
周二	当日没有空余时间
周三	当日没有空余时间
周四	当日没有空余时间
周五	当日没有空余时间
周六	当日没有空余时间

[通过](#) [不通过](#) [退回](#) [关闭](#)

- 选择调剂的单位和岗位信息后点击“确定”即可完成调剂，当然如果无需调剂点击取消即可。

岗位信息

岗位	测试	岗位类型	临时岗位	单位名称	测试
单位类别	校内	需求人数	3	困难生人数下限	0
报酬标准	50	计算单位	月	月工资个人上限	300
学年	2020--2021学年			校区	本校区
工作开始日期	2020-04-02			工作结束日期	
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				

调剂岗位

单位

测试单位

岗位

请选择...

确定

取消

其他已申请岗位

测试单位 | 测试岗位 【已通过】

在岗信息

暂无其他已上岗信息

[通过](#) [不通过](#) [退回](#) [关闭](#)

- 在确认学生上岗信息后在页面下方可选择相应的操作进行审核，可选择审核通过、不通过、退回和取消等操作。

其他已申请岗位

测试单位 | 测试岗位 【已通过】

在岗信息

暂无其他已上岗信息

申请理由

申请日期	2020-04-26 11:49:37
申请理由	减轻家庭经济困难
申请相关材料	仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf, xls,xlsx,txt类型文件;文件大小5MB以内 无附件

[通过](#) [不通过](#) [退回](#) [关闭](#)

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

5. 在审核完成后学生在个人申请界面可查询岗位的审核状态信息。

岗位详情

岗位名称	测试	岗位类型	临时岗位	用工单位	测试
需求人数	3	困难生人数下限	0	报酬标准	50
计算单位	月	月工资个人上限	300	学年	2020--2021学年
学期	不分学期	工作开始日期	2020-04-02	工作结束日期	2020-05-10
校区	本校区				
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				



[撤销](#) [关闭](#)

3.4 勤工助学薪酬管理

勤工助学薪酬管理用于在学生按时完成岗位工作之后，用工单位将学生的薪酬发放计划提交给学工处进行审核。

3.4.1 薪酬审核

薪酬审核界面主要用于审核用工单位提交的薪酬预算申请，可操作的功能有审核通过、退回、修改实发金额。

如果用工单位提交的薪酬预算申请无误，则可以点击“通过”，在弹出的审核意见框中填写审核意见后点击“通过”按钮即可。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

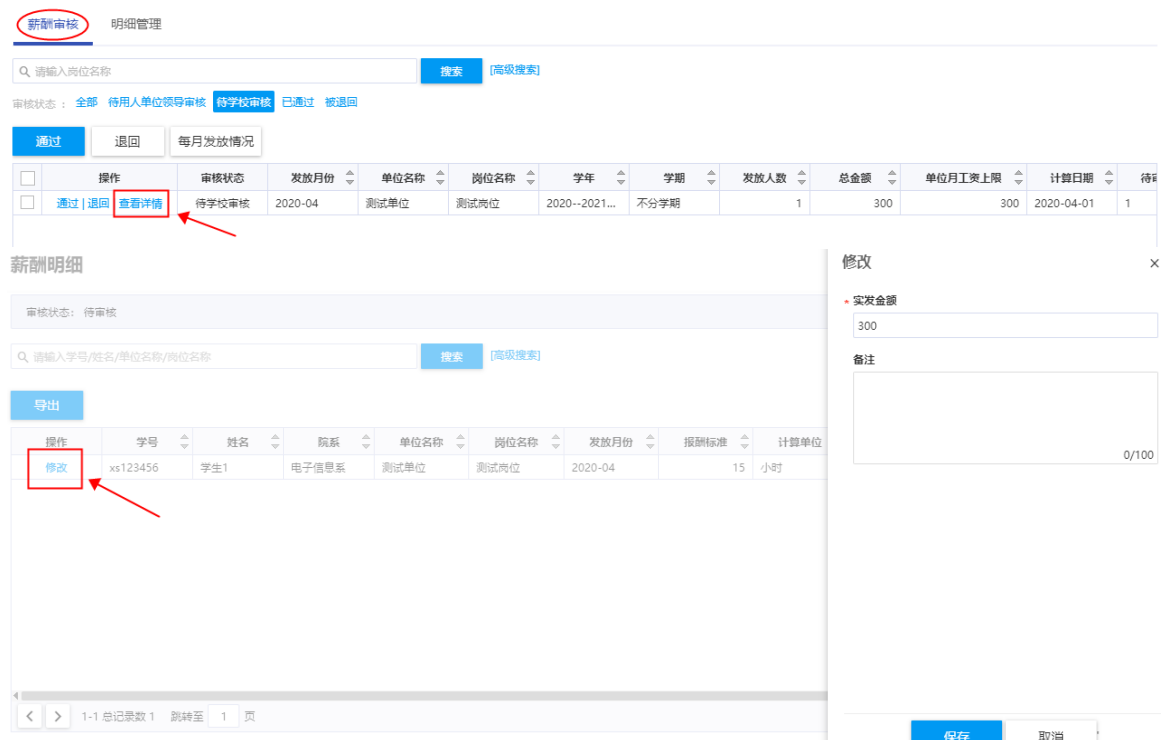


如果用工单位提交的薪酬预算申请有误，则可以点击“退回”，在弹出的审核意见框中填写审核退回意见后点击“退回”按钮即可，退回后用工单位可重新修改再次提交。



学校管理人员在审核的时候也可修改实发金额。

薪酬管理



修改后点击“通过”即可。

对于审核通过的信息如果审核有误可点击“撤回”操作进行撤回，撤回后可重新进行审核。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

薪酬管理

薪酬审核 明细管理

请输入岗位名称
 搜索
 [高级搜索]

审核状态: 全部 待用人单位领导审核 待学校审核 已通过 被退回

通过 退回 每月发放情况

☐	操作	审核状态	发放月份	单位名称	岗位名称	学年	学期	发放人数	总金额	单位月工资上限	计算日期
☐	查看详情	已通过	2017-04	金智	重新测试2	2017-2018...	第一学期	1	1000.5	30000	2017-04-20
☐	查看详情	已通过	2017-04	最后一批单位	1000数据	2017-2018...	第一学期	1	0.11	10000	2017-04

3.4.2 明细管理

明细管理里可对实发金额进行修改，同时可对薪资发放不正确的学生薪资进行补发。

承德应用职业技术学院 勤工助学

用工单位管理
 岗位管理
 上岗管理
 薪酬管理
 用工单位薪酬管理
 ...
 学工测试

薪酬管理

薪酬审核
 明细管理

请输入学号/姓名
 搜索
 [高级搜索]

补发
 导入
 导出
 删除

☐	操作	审核状态	发放月份	学号	姓名	学年	学期	岗位	用工单位	报酬标准	计算单位	月工资个人上限
☐	修改	已通过	2020-04	xs123456	学生1	2020--2021...	不分学期	测试岗位	测试单位	15	小时	300

薪酬管理

薪酬审核
 明细管理

请输入学号/姓名
 搜索
 [高级搜索]

补发
 导入
 导出

☐	操作	审核状态
☐	修改	已通过

新增

*学号	xs123456	姓名	学生1
*单位	测试单位	*岗位	测试岗位
*发放月份	2020-04	*工时	2
*计算金额	30	*实发金额	30
备注			

确定
 取消

3.5 上岗信息查询

主要为有权限的管理老师提供学生上岗信息查询，无实际操作。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

上岗信息查询

[\[高级搜索\]](#)

评定学年: 全部 2020-2021学年 2019-2020学年 2018-2019学年 2017-2018学年 2016-2017学年

自定义列

学号	姓名	用人单位	岗位	学年	学期	离岗类别	申请日期	工作结束日期	工作开始日期	是否服从调剂	申请理由	需求人
xs123456	学生1	测试单位	测试岗位	2020--2021...	不分学期	正常离岗	2020-04-01 ...	2020-04-10	2020-04-02	是	测试	

1-1 总记录数 1 跳转到 1 页 每页显示 10

3.6 查询统计

提供勤工助学的上岗信息和薪资信息统计以及自定义统计图表查询。

承德应用职业技术学院 勤工助学

[用人单位管理](#) [岗位管理](#) [上岗管理](#) [薪酬管理](#) [上岗信息查询](#) [学校管理](#)

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年

院系

困难类型

查询结果

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

3.6.1 勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年

院系

困难类型

查询结果

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

调整字段

☒ 学年	☒ 院系	☐ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学期
☐ 工作开始日期	☐ 预计工作结束日期	☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 发放金额
☐ 考生号	☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别	☐ 出生日期
☐ 血型	☐ 民族	☒ 困难类型	☐ 身份证件类型	☐ 身份证件号
☐ 出生地	☐ 国家地区	☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌

版权所有©江苏金智教育信息股份有限公司，保留所有权利。

第 14 页 共 38 页

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

困难类型
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

可调整页面显示字段信息

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

调整字段

搜索字段

全选字段 已选择: 9

☒ 学号

☒ 姓名

☒ 院系

☒ 困难类型

☒ 学年

☐ 学期

☒ 用人单位

☒ 岗位

☒ 工作开始日期

☒ 预计工作结束日期

☐ 工作结束日期

☐ 离岗类别

☐ 考生号

☐ 性别

☐ 出生日期

☐ 血型

☐ 民族

☐ 身份证件类型

☐ 身份证件号

☐ 出生地

3.6.2勤工助学上岗信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

可选取条件查询字段

	2020--2021学年	汇总
电子信息系	1	1
合计	1	1

调整字段

搜索字段

全选字段 已选择: 9

☒ 学年

☒ 院系

☒ 用人单位

☐ 岗位

☐ 学期

☐ 工作开始日期

☐ 预计工作结束日期

☐ 工作结束日期

☐ 离岗类别

☐ 志愿排序

☐ 发放金额

☐ 考生号

☐ 学号

☐ 姓名

☐ 性别

☐ 出生日期

☐ 血型

☐ 民族

☐ 身份证件类型

☐ 身份证件号

☐ 出生地

☐ 国家地区

☐ 籍贯

☐ 港澳台侨

☐ 政治面貌

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

横向显示内容

可调整列表横向、纵向字段信息

☐ 院系

☐ 用人单位

☐ 学期

☐ 民族

☐ 籍贯

☐ 户口所在地

☐ 生源地

☐ 专业

☐ 学制

☐ 入学前单位

☐ 考生类别

☐ 入学方式

☐ 家庭地址区划

☒ 学年

☐ 岗位

☐ 离岗类别

☐ 性别

☐ 血型

☐ 国家地区

☐ 港澳台侨

☐ 政治面貌

☐ 信仰宗教

☐ 婚姻状态

☐ 健康状况

☐ 入学前户口性质

☐ 培养方式

☐ 现在年级

☐ 学生类别

☐ 培养层次

☐ 住宿地址

☐ 学籍状态

☐ 校区

☐ 身份证号

☐ 身份证号

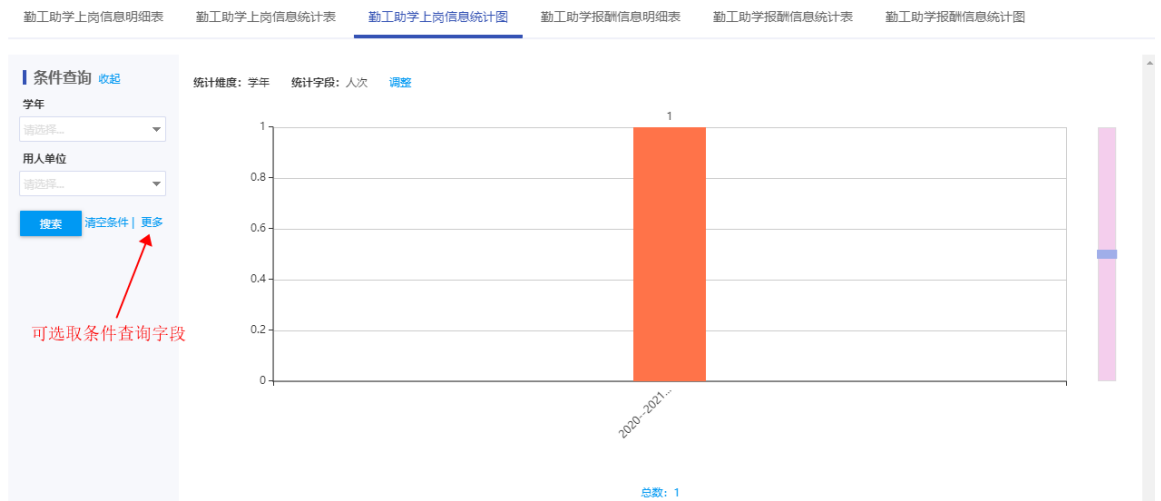
☐ 身份证号

确定 取消

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3.6.3勤工助学上岗信息统计图

查询统计



查询统计



3.6.4勤工助学报酬信息明细表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

可选取更多条件查询字段

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

可调整显示字段信息

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

调整字段

搜索字段

全选字段 已选择: 7

☒ 学号	☒ 姓名	☒ 院系	☐ 困难类型	☐ 学年
☒ 用人单位	☒ 岗位	☒ 发放月份	☐ 学期	☐ 工时
☐ 计算金额	☒ 实发金额	☐ 工作表现	☐ 考生号	☐ 性别
☐ 出生日期	☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证号	☐ 出生地

3.6.5勤工助学报酬信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

可选取更多条件查询字段

	2018	汇总
2020-04	300	300.0
合计	300	300.0

调整字段

搜索字段

全选字段 已选择: 7

☒ 发放月份	☒ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学年	☐ 学期
☐ 工时	☐ 计算金额	☐ 实发金额	☐ 工作表现	☐ 考生号
☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别	☐ 出生日期	☐ 血型
☐ 民族	☐ 身份证件类型	☐ 身份证号	☐ 出生地	☐ 国家地区
☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌	☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态

确定 取消

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

可调整列表横向、纵向字段信息

调整字段

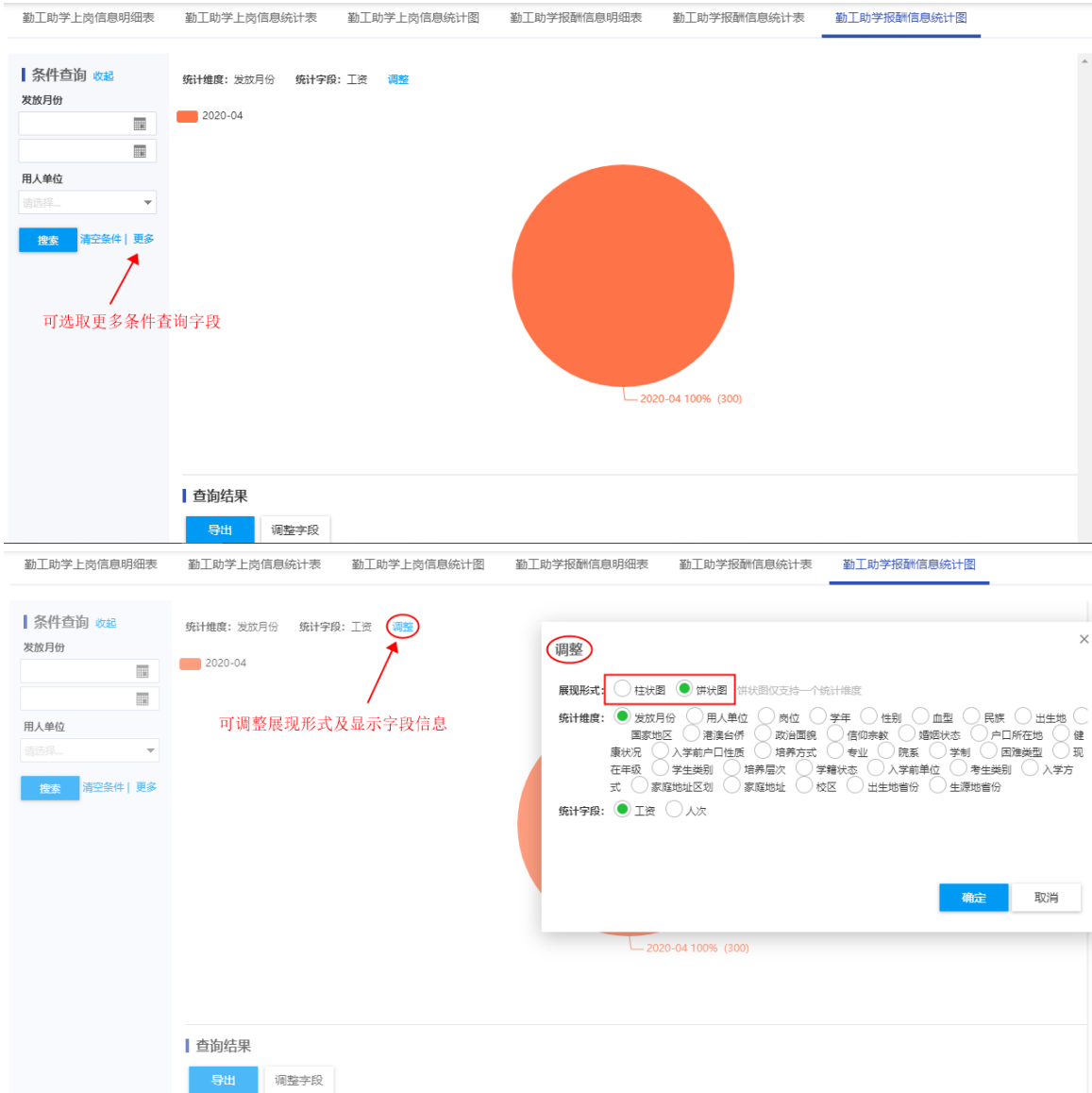
横向显示内容

☐ 用人单位	☐ 发放月份	☐ 民族	☐ 出生地	☐ 国家地区
☐ 籍贯	☐ 户口所在地	☐ 生源地	☐ 入学前户口性质	☐ 专业
☐ 院系	☐ 学籍状态	☐ 入学前单位	☐ 家庭地址区划	☒ 现在年级
☐ 学年	☐ 性别	☐ 血型	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌
☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态	☐ 健康状况	☐ 培养方式	☐ 学制
☐ 困难类型	☐ 学生类别	☐ 培养层次	☐ 考生类别	☐ 入学方式
☐ 入学季节	☐ 校区			

确定 取消

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3.6.6 勤工助学报酬信息统计图



4 院系管理员

可以对自己管辖范围内的学生勤工助学上岗信息及报酬发放信息进行明细查询、表格统计、图形统计、统计结果下钻等操作，可对结果导出保存打印。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

4.1 查询统计

4.1.1勤工助学上岗信息明细表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

困难类型
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

调整字段

搜索字段

☒ 学年	☒ 院系	☐ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学期
☐ 工作开始日期	☐ 预计工作结束日期	☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 发放金额
☐ 考生号	☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别	☐ 出生日期
☐ 血型	☐ 民族	☒ 困难类型	☐ 身份证件类型	☐ 身份证件号
☐ 出生地	☐ 国家地区	☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

困难类型
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

可调整页面显示字段信息

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

调整字段

搜索字段

全选字段 已选择: 9

☒ 学号	☒ 姓名	☒ 院系	☒ 困难类型	☒ 学年
☐ 学期	☒ 用人单位	☒ 岗位	☒ 工作开始日期	☒ 预计工作结束日期
☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 考生号	☐ 性别	☐ 出生日期
☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证件类型	☐ 身份证件号	☐ 出生地

4.1.2勤工助学上岗信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

	2020--2021学年	汇总
电子信息系	1	1
合计	1	1

调整字段

搜索字段

☒ 学年	☒ 院系	☒ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学期
☐ 工作开始日期	☐ 预计工作结束日期	☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 志愿排序
☐ 发放金额	☐ 考生号	☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别
☐ 出生日期	☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证件类型	☐ 身份证件号
☐ 出生地	☐ 国家地区	☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

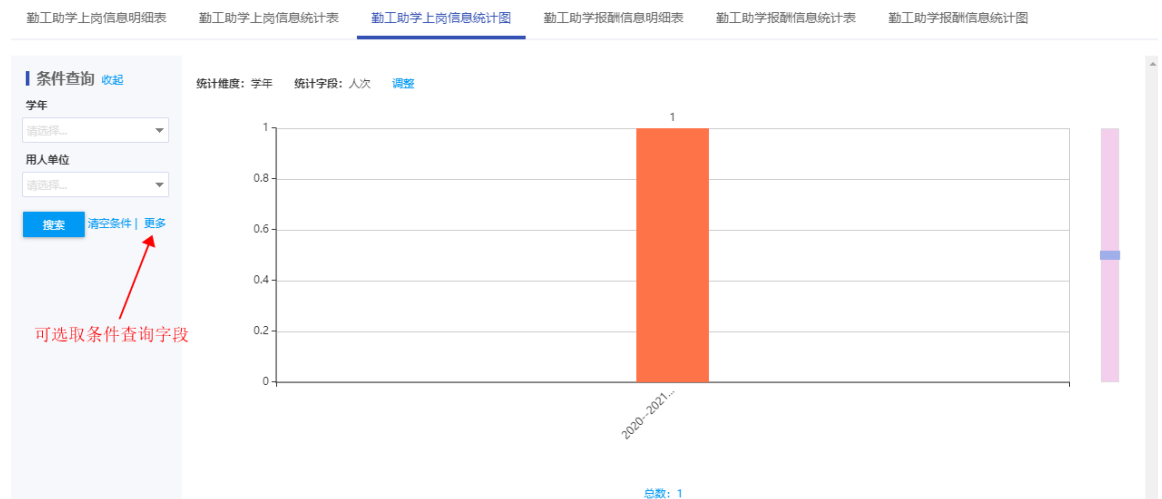
横向显示内容

☐ 院系	☐ 用人单位	☐ 学期	☐ 民族	☐ 籍贯
☐ 户口所在地	☐ 生源地	☐ 专业	☐ 学制	☐ 入学前单位
☐ 考生类别	☐ 入学方式	☐ 家庭地址区划	☒ 学年	☐ 岗位
☐ 离岗类别	☐ 性别	☐ 血型	☐ 国家地区	☐ 港澳台侨
☐ 政治面貌	☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态	☐ 健康状况	☐ 入学前户口性质
☐ 培养方式	☐ 现在年级	☐ 学生类别	☐ 培养层次	☐ 住宿地址
☐ 学籍状态	☐ 校区			

确定 取消

4.1.3勤工助学上岗信息统计图

查询统计



查询统计



	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

4.1.4勤工助学报酬信息明细表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询收起

学年
请选择...

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

可选取更多条件查询字段

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询收起

学年
请选择...

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

可调整显示字段信息

调整字段

Q 搜索字段

☐ 全选字段 已选择: 7

☒ 学号	☒ 姓名	☒ 院系	☐ 困难类型	☐ 学年
☒ 用人单位	☒ 岗位	☒ 发放月份	☐ 学期	☐ 工时
☐ 计算金额	☒ 实发金额	☐ 工作表现	☐ 考生号	☐ 性别
☐ 出生日期	☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证号	☐ 出生地

4.1.5勤工助学报酬信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询收起

发放月份
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

	2018	汇总
2020-04	300	300.0
合计	300	300.0

可选取更多条件查询字段

调整字段

Q 搜索字段

☒ 发放月份 ☒ 用人单位 ☐ 岗位 ☐ 学年 ☐ 学期

☐ 工时 ☐ 计算金额 ☐ 实发金额 ☐ 工作表现 ☐ 考生号

☐ 学号 ☐ 姓名 ☐ 性别 ☐ 出生日期 ☐ 血型

☐ 民族 ☐ 身份证件类型 ☐ 身份证号 ☐ 出生地 ☐ 国家地区

☐ 籍贯 ☐ 港澳台侨 ☐ 政治面貌 ☐ 信仰宗教 ☐ 婚姻状态

确定 取消

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

发放月份

用人单位

搜索 清空条件 更多

导出

调整字段

调整字段

横向显示内容

☐ 用人单位	☐ 发放月份	☐ 民族	☐ 出生地	☐ 国家地区
☐ 籍贯	☐ 户口所在地	☐ 生源地	☐ 入学前户口性质	☐ 专业
☐ 院系	☐ 学籍状态	☐ 入学前单位	☐ 家庭地址区划	☒ 现在年级
☐ 学年	☐ 性别	☐ 血型	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌
☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态	☐ 健康状况	☐ 培养方式	☐ 学制
☐ 困难类型	☐ 学生类别	☐ 培养层次	☐ 考生类别	☐ 入学方式
☐ 入学季节	☐ 校区			

确定 取消

可调整列表横向、纵向字段信息

4.1.6 勤工助学报酬信息统计图



	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

5 辅导员或者班主任

可以对自己管辖范围内的学生勤工助学上岗信息及报酬发放信息进行明细查询、表格统计、图形统计、统计结果下钻等操作，可对结果导出保存打印。

5.1 查询统计

5.1.1 勤工助学上岗信息明细表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询收起

学年
请选择...

院系
请选择...

困难类型
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

调整字段

搜索字段

☒ 学年	☒ 院系	☐ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学期
☐ 工作开始日期	☐ 预计工作结束日期	☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 发放金额
☐ 考生号	☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别	☐ 出生日期
☐ 血型	☐ 民族	☒ 困难类型	☐ 身份证件类型	☐ 身份证号
☐ 出生地	☐ 国家地区	☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询收起

学年
请选择...

院系
请选择...

困难类型
请选择...

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	困难类型	学年	用人单位	岗位	工作开始日期
1	xs123456	学生1	电子信息系	非困难生	2020--2021...	测试单位	测试岗位	2020-04-02

调整字段

搜索字段

☐ 全选字段 已选择: 9

☒ 学号	☒ 姓名	☒ 院系	☒ 困难类型	☒ 学年
☐ 学期	☒ 用人单位	☒ 岗位	☒ 工作开始日期	☒ 预计工作结束日期
☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 考生号	☐ 性别	☐ 出生日期
☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证件类型	☐ 身份证号	☐ 出生地

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

5.1.2勤工助学上岗信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

	2020--2021学年	汇总
电子信息系	1	1
合计	1	1

调整字段

搜索字段

☒ 学年	☒ 院系	☒ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学期
☐ 工作开始日期	☐ 预计工作结束日期	☐ 工作结束日期	☐ 离岗类别	☐ 志愿排序
☐ 发放金额	☐ 考生号	☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别
☐ 出生日期	☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证件类型	☐ 身份证号
☐ 出生地	☐ 国家地区	☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年
请选择...

院系
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

横间显示内容

☐ 院系	☐ 用人单位	☐ 学期	☐ 民族	☐ 籍贯
☐ 户口所在地	☐ 生源地	☐ 专业	☐ 学制	☐ 入学前单位
☐ 考生类别	☐ 入学方式	☐ 家庭地址区划	☒ 学年	☐ 岗位
☐ 离岗类别	☐ 性别	☐ 血型	☐ 国家地区	☐ 港澳台侨
☐ 政治面貌	☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态	☐ 健康状况	☐ 入学前户口性质
☐ 培养方式	☐ 现在年级	☐ 学生类别	☐ 培养层次	☐ 住宿地址
☐ 学籍状态	☐ 校区			

确定 取消

5.1.3勤工助学上岗信息统计图

查询统计

勤工助学上岗信息明细表

勤工助学上岗信息统计表

勤工助学上岗信息统计图

勤工助学报酬信息明细表

勤工助学报酬信息统计表

勤工助学报酬信息统计图

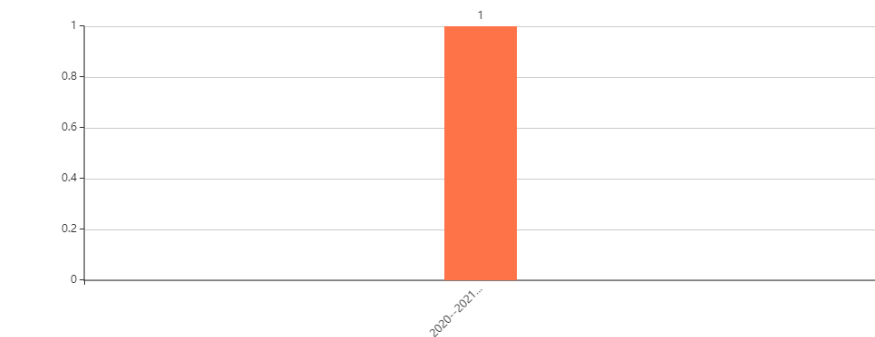
条件查询 收起

学年
请选择...

用人单位
请选择...

搜索 清空条件 更多

统计维度: 学年 统计字段: 人次 调整



总数: 1

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

查询统计



5.1.4勤工助学报酬信息明细表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年

发放月份

用人单位

搜索 清空条件 更多 可选取更多条件查询字段

查询结果

导出 调整字段

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

学年

发放月份

用人单位

搜索 清空条件 更多

查询结果

导出 调整字段 可调整显示字段信息

序号	学号	姓名	院系	用人单位	岗位	发放月份	实发金额
1	xs123456	学生1	电子信息系	测试单位	测试岗位	2020-04	300

1-1 总记录数 1 Go to page: 1 Show rows: 10

调整字段

搜索字段

☐ 全选字段 已选择: 7

☒ 学号	☒ 姓名	☒ 院系	☐ 困难类型	☐ 学年
☒ 用人单位	☒ 岗位	☒ 发放月份	☐ 学期	☐ 工时
☐ 计算金额	☒ 实发金额	☐ 工作表现	☐ 考生号	☐ 性别
☐ 出生日期	☐ 血型	☐ 民族	☐ 身份证件号	☐ 出生地

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

5.1.5勤工助学报酬信息统计表

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

发放月份

用人单位

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

	2018	汇总
2020-04	300	300.0
合计	300	300.0

调整字段

搜索字段

☒ 发放月份	☒ 用人单位	☐ 岗位	☐ 学年	☐ 学期
☐ 工时	☐ 计算金额	☐ 实发金额	☐ 工作表现	☐ 考生号
☐ 学号	☐ 姓名	☐ 性别	☐ 出生日期	☐ 血型
☐ 民族	☐ 证件类型	☐ 证件号码	☐ 出生地	☐ 国家地区
☐ 籍贯	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌	☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态

确定 取消

可选取更多条件查询字段

查询统计

勤工助学上岗信息明细表 勤工助学上岗信息统计表 勤工助学上岗信息统计图 勤工助学报酬信息明细表 勤工助学报酬信息统计表 勤工助学报酬信息统计图

条件查询 收起

发放月份

用人单位

搜索 清空条件 更多

导出 调整字段

调整字段

横向显示内容

☐ 用人单位	☐ 发放月份	☐ 民族	☐ 出生地	☐ 国家地区
☐ 籍贯	☐ 户口所在地	☐ 生源地	☐ 入学前户口性质	☐ 专业
☐ 院系	☐ 学籍状态	☐ 入学前单位	☐ 家庭地址区划	☒ 现在年级
☐ 学年	☐ 性别	☐ 血型	☐ 港澳台侨	☐ 政治面貌
☐ 信仰宗教	☐ 婚姻状态	☐ 健康状况	☐ 培养方式	☐ 学制
☐ 困难类型	☐ 学生类别	☐ 培养层次	☐ 考生类别	☐ 入学方式
☐ 入学季节	☐ 校区			

确定 取消

可调整列表横向、纵向字段信息

6 用工单位

6.1 岗位管理

主要用于管理本单位的勤工助学岗位信息。用工单位可以新增本单位的岗位信息后提交审核，待岗位审核通过之后学生方可申请该岗位。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核


承德应用职业技术学院 勤工助学

[岗位管理](#)
[上岗管理](#)
[用工单位薪酬管理](#)
[上岗信息查询](#)
[用工单位](#)

岗位管理

[搜索](#)
[\[高级搜索\]](#)

审核状态: [全部](#)
[待用人单位领导审核](#)
[待学校审核](#)
[已通过](#)
[不通过](#)
[草稿](#)

[新增](#)
[复制](#)
[删除](#)
[导出](#)

☐	操作	审核状态	岗位名称	单位	岗位类型	学年	学期	当前上岗人数	需求人数	困难生人数...	报酬标准	计算单位	月
☐	详情	已通过	测试岗位	测试单位	长期岗位	2020--2021...	不分学期	0	2	0	15	小时	
☐	详情	已通过	测试	测试	临时岗位	2020--2021...	不分学期	0	3	0	50	月	

6.1.1新增岗位信息

- 在岗位管理页面拥有新增岗位权限的角色点击“新增”按钮后进入填写岗位信息页面。


承德应用职业技术学院 勤工助学

[岗位管理](#)
[上岗管理](#)
[用工单位薪酬管理](#)
[上岗信息查询](#)
[用工单位](#)

岗位管理

[搜索](#)
[\[高级搜索\]](#)

审核状态: [全部](#)
[待用人单位领导审核](#)
[待学校审核](#)
[已通过](#)
[不通过](#)
[草稿](#)

[新增](#)
[复制](#)
[删除](#)
[导出](#)

☐	操作	审核状态	岗位名称	单位	岗位类型	学年	学期	当前上岗人数	需求人数	困难生人数...	报酬标准	计算单位	月
☐	详情	已通过	测试岗位	测试单位	长期岗位	2020--2021...	不分学期	0	2	0	15	小时	
☐	详情	已通过	测试	测试	临时岗位	2020--2021...	不分学期	0	3	0	50	月	

- 新增岗位页面内容如下：

新增岗位
×

基本信息

* 岗位名称	食堂招待	* 岗位类型	临时岗位	* 单位	测试
* 需求人数	3	* 困难生人数下限	0	* 报酬标准	10
* 计算单位	小时	* 月工资个人上限	300	* 学年	2020--2021学年
* 学期	不分学期	* 校区	请选择...	* 申请开始日期	2020-04-01
* 申请结束日期	2020-04-30	* 工作开始日期	2020-04-02	* 工作结束日期	2020-04-30
* 学生类型	请选择...	* 所属院系	请选择...	* 是否使用	☒ 是 ☐ 否
* 工作地点	第一食堂				
岗位描述					
岗位要求					

[提交](#)
[提交并继续新增](#)
[保存草稿](#)
[取消](#)

- 新增岗位页面中字段信息要求如下：

字段	是否必填	说明
岗位名称	是	
岗位类型	是	长期岗位、临时岗位、假期岗位或者其他岗位
单位	是	岗位所属单位
需求人数	是	
困难生人数下限	否	

		项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
		文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
		文件状态	已审核

报酬标准	是	标准工时薪酬
计算单位	是	
月工资上限	是	月薪酬实发上限
学年	是	
学期	是	
校区	否	
申请开始日期	是	
申请结束日期	是	
工作开始日期	是	
工作结束日期	是	
学生类型	否	
所属院系	否	
是否使用	是	
工作地点	是	
岗位描述	否	
岗位要求	否	
联系人	是	
联系电话	是	
联系地址	是	

4. 填写完成后点击提交，用工单位创建的岗位一般需要由学校管理员（学工处或者下属资助管理科等）进行审核。

6.2 上岗管理

主要为拥有审核权限的用工单位老师管理学生提交的岗位申请信息，该页面可进行审核、新增、导入（点击可下载导入模板）、离岗、删除、导出和查看审核统计功能。用工单位可以新增上岗学生的信息，需要学校管理员审核审批后生效。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

承德应用职业技术学院 勤工助学

岗位管理 上岗管理 用工单位薪酬管理 上岗信息查询 用工单位

审核明细

请输入学号/姓名 搜索 [高级搜索]

审核状态: ☒ 全部 ☒ 待用人单位审核 ☐ 待学校审核 ☐ 已通过 ☐ 不通过 ☐ 草稿

通过 不通过 新增 导入 离岗 删除 导出 站内信 审核统计 批量撤回

操作	审核状态	学号	姓名	院系	学年	学期	岗位	岗位类型	单位名称	申请日期	工作开始日期	预计
上岗详情	待用人单位审核	xs123456	学生1	电子信息系	2020--2021...	不分学期	测试	临时岗位	测试	2020-04-26 ...	2020-04-02	2020

6.2.1 批量审核

1. 在上岗管理页面拥有审核权限的老师或者用工单位负责人勾选需要审核的学生申请信息点
 击列表上方的“通过”或者“不通过”按钮进行批量审核。

承德应用职业技术学院 勤工助学

岗位管理 上岗管理 用工单位薪酬管理 上岗信息查询 用工单位

审核明细

请输入学号/姓名 搜索 [高级搜索]

审核状态: ☒ 全部 ☒ 待用人单位审核 ☐ 待学校审核 ☐ 已通过 ☐ 不通过 ☐ 草稿

通过 不通过 新增 导入 离岗 删除 导出 站内信 审核统计 批量撤回

操作	审核状态	学号	姓名	院系	学年	学期	岗位	岗位类型	单位名称	申请日期	工作开始日期	预计
上岗详情	待用人单位审核	xs123456	学生1	电子信息系	2020--2021...	不分学期	测试	临时岗位	测试	2020-04-26 ...	2020-04-02	2020

2. 审核通过不通过的时候需要填写审核意见，默认审核意见为“审核通过”，如有需要也可修改默认审核意见，填写完成后点击“确定”按钮。

审核明细

请输入学号/姓名 搜索 [高级搜索]

审核状态: ☒ 全部 ☒ 待用人单位审核 ☐ 待学校审核 ☐ 已通过 ☐ 不通过 ☐ 草稿

通过 不通过 新增 导入 离岗 删除 导出 站内信 审核统计 批量撤回

审核通过

审核意见

审核通过

4/100

确定 取消

3. 审核通过后会弹出审核相关提示信息。

✓ 审核成功！您共勾选了5人，通过审核人数：3人，其他0人不满足条件,无法审核

6.2.2 单个审核

1. 单个审核可通过批量审核勾选单个进行审核方式实现；当然也可通过点击列表中“上岗详情”进入上岗申请详情页面进行审核。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核


勤工助学
岗位管理
上岗管理
用工单位薪酬管理
上岗信息查询
用工单位

审核明细

请输入学号/姓名 搜索 高级搜索

审核状态: 全部 待用人单位审核 待学校审核 已通过 不通过 草稿

通过 不通过 新增 导入 离岗 删除 导出 站内信 审核统计 批量撤回

操作	审核状态	学号	姓名	院系	学年	学期	岗位	岗位类型	单位名称	申请日期	工作开始日期	预计
上岗详情	待用人单位审核	xs123456	学生1	电子信息系	2020--2021...	不分学期	测试	临时岗位	测试	2020-04-26 ...	2020-04-02	2020

上岗申请详情

审核状态: 待用人单位审核 审核日志

学生信息

姓名	学生1	学号	xs123456	院系	电子信息系
班级	电子信息工程1801	手机号码	13512345678	困难生类型	非困难生

空余时间

周一	当日没有空余时间
周二	当日没有空余时间
周三	当日没有空余时间
周四	当日没有空余时间
周五	当日没有空余时间
周六	当日没有空余时间

通过 不通过 退回 关闭

- 在该页面可查看学生的详细信息和学生申请的岗位信息，如果学生申请的时候选择了服从调剂那么在审核的时候也可修改调剂的岗位信息。选择调剂的单位和岗位信息后点击“确定”即可完成调剂，当然如果无需调剂点击取消即可。

岗位信息

岗位	测试	岗位类型	临时岗位	单位名称	测试
单位类别	校内	需求人数	3	困难生人数下限	0
报酬标准	50	计算单位	月	月工资个人上限	300
学年	2020--2021学年			校区	本校区
工作开始日期	2020-04-02			工作结束日期	
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				

其他已申请岗位

测试单位 | 测试岗位 | 已通过

在岗信息

暂无其他已上岗信息

调剂岗位

单位: 测试单位

岗位: 请选择...

确定 取消

通过 不通过 退回 关闭

- 在确认学生上岗信息后在页面下方可选择相应的操作进行审核，可选择审核通过、不通过、退回和取消等操作。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

岗位要求	具备计算机操作能力
------	-----------

其他已申请岗位

测试单位 | 测试岗位 【已通过】

在岗信息

暂无其他已上岗信息

申请理由

申请日期	2020-04-26 13:27:27
申请理由	解决家庭经济困难
申请相关材料	仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf, xls,xlsx, txt类型文件; 文件大小5MB以内 无附件

通过
不通过
退回
关闭

4. 在审核完成后学生在个人申请界面可查询岗位的审核状态信息。

岗位详情

岗位名称	测试	岗位类型	临时岗位	用工单位	测试
需求人数	3	困难生人数下限	0	报酬标准	50
计算单位	月	月工资个人上限	300	学年	2020--2021学年
学期	不分学期	工作开始日期	2020-04-02	工作结束日期	2020-05-10
校区	本校区				
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				

撤销 关闭



6.3 勤工助学薪酬管理

勤工助学薪酬管理用于在学生按时完成岗位工作之后，用工单位将学生的薪酬发放计划提交给学工处进行审核。

承德应用职业技术学院 勤工助学		岗位管理	上岗管理	用工单位薪酬管理	上岗信息查询	用工单位
-----------------	--	------	------	----------	--------	------

薪酬管理

月度预算 | 薪资明细

选择年份: 2020年份 | 选择月份: 4月

测试岗位 审核通过

月工资个人上限 300 | 发放总额 300

发放月份 2020-04 | [查看明细](#)

1-1总记录数1 | 跳转到 1 页 | 每页显示 12

6.3.1 月度预算

6.3.1.1 薪酬发放申请

1. 在薪酬管理页面将鼠标移动到需要发工资的岗位信息中，点击“提交发放薪酬申请”链接进

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

行岗位人员薪酬管理界面。

薪酬管理

月度预算

薪资明细

选择学年

请选择

选择月份

请选择

1000数据 尚未发放

月工资上限 11111

发放月份 2017-06

11 尚未发放

月工资上限 11

发放月份 2017-06

代办测试 审核通过

月工资上限 2000

发放月份 2017-06

岗位0425晚 尚未发放

月工资上限 1000

发放月份 2017-06

开发 尚未发放

月工资上限 1500

发放月份 2017-06

最后岗位1001 尚未发放

月工资上限 1000

发放月份 2017-06

最后的岗位 尚未发放

月工资上限 1500.1

发放月份 2017-06 提交发放薪酬申请

重新测试2 尚未发放

月工资上限 1500

发放月份 2017-06

<

>

1-8总记录数8

跳转至

1

页

2. 在预算界面中填写该岗位上岗人员的工时、实际金额和工作评价信息后点击“提交审核”。

新预算

发放月份 2017-06

月工资上限 1500.1

拟发工资金额 1200

剩余发放金额 300.10

岗位联系人 地方

电话 13913913913

性别	政治面貌	手机号	岗位	报酬标准	计算单位	月工资上限	工时	计算金额	实际金额	工作评价
男	中共党员	13913913913	最后的岗位	1000	月	1500.1	60	60000	1200	工作认真负责

提交审核

关闭

3. 薪资发放需要在设置的薪资发放日期内才可发放，否则会提示不在薪资发放日期内。



	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

注：实际金额根据报酬标准和工时计算出来，可调整。

6.3.1.2 薪酬发放查询

1. 用工单位管理人员可在月度预算中查询审核通过或被退回的预算申请。

薪酬管理

月度预算

薪资明细

选择年份

2018年份

选择月份

9月

传达室收发员 尚未发放

月工资个人上限 700 发放总额 0
发放月份 2018-09

食堂保洁员 审核通过

月工资个人上限 350 发放总额 2700
发放月份 2018-09

< > 1-2总记录数2 跳转至 1 页

每页显示 12

薪酬管理

月度预算

薪资明细

选择学年

请选择

选择月份

请选择

1000数据 尚未发放

月工资上限 11111
发放月份 2017-06

11 尚未发放

月工资上限 11
发放月份 2017-06

代办测试 审核通过

月工资上限 2000
发放月份 2017-06

岗位0425晚 尚未发放

月工资上限 1000
发放月份 2017-06

开发 尚未发放

月工资上限 1500
发放月份 2017-06

最后岗位1001 尚未发放

月工资上限 1000
发放月份 2017-06

最后的岗位 审核被退回

月工资上限 1500.1
发放月份 2017-06 编辑

重新测试2 尚未发放

月工资上限 1500
发放月份 2017-06

< > 1-8总记录数8 跳转至 1 页

2. 对于被退回的申请，用工单位点击“编辑”可查询被退回的原因，待修改预算申请后可重新提交审核。

预算编辑

发放月份 2017-06 月工资上限 1500.1

① 该预算被学校管理员退回给您，请重新填写提交。退回原因：退回意见

学号	姓名	院系	民族	性别	政治面貌	手机号	岗位	报酬标准
13390715944	欧阳娜娜	艺术学院	回族	男	中共党员	13913913913	最后的岗位	1000

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

3. 点击“查看明细”可查询审核状态和审核意见信息。

薪酬管理

月度预算

薪资明细

选择年份

2018年份

选择月份

6月

传达室收发员

待学校审核

月工资个人上限 700 发放总额 80

发放月份 2018-06

查看明细

食堂保洁员

尚未发放

月工资个人上限 350 发放总额 0

发放月份 2018-06

食堂保洁员

待学校审核

月工资个人上限 350 发放总额 440

发放月份 2018-06

<

>

1-3总记录数3

跳转到

1

页

每页显示

12

点击查看明细可查看审核的进度和意见信息

薪资明细											
审核状态: 已通过 审核意见: 同意											
Q 请输入学号/姓名 搜索											
导出											
学号	姓名	银行卡号	岗位名称	单位名称	报酬标准	计算单位	月工资个人上限	工时	计算金额	实发金额	
20170001	许朝阳	62357515555555...	传达室收发员	传达室	20	天	700	4	80		

6.3.2 薪资明细

在薪资管理明细界面可查询某个学生所有的薪资发放情况，可按发放月份进行查询或导出。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

薪酬管理

月度预算

薪资明细

Q 请输入学号/姓名

搜索

[高级搜索]

导出

自定义列

姓名	学号	学年	学期	岗位	发放月份	报酬标准	计算单位	工时	计算金额	实发金额	月工资个人上限	工作
学生1	xs123456	2020--2021...	不分学期	测试岗位	2020-04	15	小时	20	300	300	300	

1-1 总记录数 1 跳转至 1 页
每页显示 10

6.4 上岗信息查询

主要为有权限的管理老师提供学生上岗信息查询。

上岗信息查询

Q 请输入学号/姓名

搜索

[高级搜索]

评定学年: [全部](#) [2020-2021学年](#) [2019-2020学年](#) [2018-2019学年](#) [2017-2018学年](#) [2016-2017学年](#)

导出

自定义列

学号	姓名	用工单位	岗位	学年	学期	离岗类别	申请日期	工作结束日期	工作开始日期	是否服从调剂	申请理由	需求人
xs123456	学生1	测试单位	测试岗位	2020--2021...	不分学期	正常离岗	2020-04-01 ...	2020-04-10	2020-04-02	是	测试	

1-1 总记录数 1 跳转至 1 页
每页显示 10

7 学生

7.1 岗位申请

7.1.1 进入查看详情申请

1. 点击“申请新岗位”按钮进入查看当前可申请的岗位信息页面，将鼠标移动到某个需要申请的工作岗位上，会在底部弹出操作项“查看详情”和“选择岗位”操作链接。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

我的岗位

申请新岗位 查看申请记录 0个岗位正在审核中

设置空余时间
本学期还未设置哦

测试岗位 正常离岗

用工单位 测试单位 工作时间 2020-04-02 - 2020-04-10 已获薪酬 300元 查看详情

我的岗位

可申请岗位

请输入岗位名称/单位名称 **搜索** [高级搜索]

校区: **全部** 本校区 新校区
 岗位类型: **全部** 长期岗位 临时岗位 假期岗位 其他岗位
 是否已招满: **全部** 是 否

测试

测试 | 临时岗位 | 0人已申请

薪资标准 50/月

工作地点 图书馆

工作时间 2020-04-02-2020-05-10

报名人数/需求人数: 0/3 查看详情 | 选择岗位

< > 1-1 总记录数:1 跳转至 1 页

每页显示 12

已选岗位

提交申请

2. 点击“查看详情”操作链接进入该岗位的详情页面。如需申请点击“申请”按钮申请该岗位。

岗位详情

基本信息

岗位名称	测试	岗位类型	临时岗位	单位名称	测试
需求人数	3	困难生人数下限	0	报酬标准	50.0
计算单位	月	月工资个人上限	300.0	学年	2020--2021学年
学期	不分学期	校区	本校区	工作开始日期	2020-04-02
工作结束日期	2020-05-10	申请开始日期	2020-04-01	申请结束日期	2020-04-30
学生类型		所属院系		是否使用	是
工作地点	图书馆				
岗位描述	整理图书				
岗位要求	具备计算机操作能力				

联系信息

联系人	ampadmin	联系电话	13512345678	联系地址	图书馆一楼
-----	----------	------	-------------	------	-------

申请 关闭

3. 点击申请后弹出填写申请信息页面提示框，填写相关内容后点击“申请”按钮。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

岗位详情

基本信息

岗位名称	测试
需求人数	3
计算单位	月
学期	不分学期
工作结束日期	2020-05-10
学生类型	
工作地点	图书馆
岗位描述	整理图书
岗位要求	具备计算机操作能力

联系信息

联系人	ampadmin
-----	----------

岗位申请

手机号码: 13512345678

申请理由:
0/200

是否服从调剂: ☒

申请相关材料:
批量上传

申请 取消

注：是否服从调剂是指当目前的申请岗位由于某种原因不能上岗时用工单位或者学校管理老师是否可调配到其他合适岗位。

7.1.2 进入选择岗位申请

如果想一次性申请多个工作岗位可以点击需要申请的工作岗位下方的“选择岗位”链接。点击“选择岗位”链接之后会在“已选岗位”下方显示申请的工作岗位，然后点击“提交申请”可以一次性提交申请选择的岗位。

可申请岗位

请输入岗位名称/单位名称 搜索 [高级搜索]

校区: 全部 本校区 新校区

岗位类型: 全部 长期岗位 临时岗位 假期岗位 其他岗位

是否已招满: 全部 是 否

测试 测试 临时岗位 0人已申请 薪资标准: 50/月 工作地点: 图书馆 工作时间: 2020-04-02-2020-05-10 报名人数/需求人数: 0/3 查看详情 选择岗位
--

1-1 总记录数1 跳转至 1 页 每页显示 12

已选岗位(1)

测试 	提交申请
--	-------------------

如果已经选择的岗位中想取消某个岗位的选择，那么在“已选岗位”中点击“”标识取消该岗位的选择即可。

提交申请的时候同之前的流程相同，填写岗位申请相关信息后点击申请按钮。

	项目名称	承德应用职业技术学院数字化校园项目
	文件名称	学工域_勤工助学 APP_使用手册
	文件状态	已审核

可申请岗位

Q 请输入岗位名称/单位名称

校区: [全部](#) [本校区](#) [新校区](#)

岗位类型: [全部](#) [长期岗位](#) [临时岗位](#) [假期岗位](#) [其他岗位](#)

是否已招满: [全部](#) [是](#) [否](#)

测试

测试 | 临时岗位 | 0人已申请

薪资标准 50/月

工作地点 图书馆

工作时间 2020-04-02-2020-05-10

通过人数/需求人数 0/3

< > 1-1 总记录数1 跳转到 1 页

已选岗位(1) [测试](#)

岗位申请

手机号码
13512345678

申请理由
0/200

是否服从调剂 ☒

申请相关材料
[批量上传](#)

[申请](#) [取消](#)

[提交申请](#)

7.2 上岗信息查看

申请成功后可在“查看申请记录”页面中查看审核状态。

我的岗位

[申请新岗位](#) [查看申请记录](#) 0个岗位正在审核中

[设置空余时间](#)
本学期还未设置哦

测试岗位 正常离岗

用工单位 测试单位 工作时间 2020-04-02 - 2020-04-10 已获薪酬 300元 [查看明细](#)

岗位申请记录

申请记录-1 [成功 1](#) | [失败 0](#) | [审核中 0](#) [全部撤销](#) [收起](#)

申请于 2020-04-01 14:11:12 / 服从调剂

申请理由: 测试

[申请岗位列表](#)

测试岗位 [【审核通过】](#) [详情](#)

7.3 个人薪酬查询

学生可查询个人的报酬发放情况，我的岗位首页岗位信息里点击查看明细。

我的岗位

[申请新岗位](#) [查看申请记录](#) 0个岗位正在审核中

[设置空余时间](#)
本学期还未设置哦

测试岗位 正常离岗

用工单位 测试单位 工作时间 2020-04-02 - 2020-04-10 已获薪酬 300元 [收起明细](#)

发起月份	报酬标准	计算单位	工作时间	月工资上限	计算金额	实发金额
2020-04	15	小时	20	300	300	300

== 文档结束 ==