**承德应用技术职业学院**

**2020年学生军事训练工作方案**

**（试行）**

为全面贯彻落实党的十九大精神，写好学生军训“奋进之笔”，根据《中华人民共和国兵役法》《中华人民共和国国防教育法》《普通高等学校军事课教学大纲》（教体艺〔2007〕1号）要求，结合学校实际，制定此方案。

一、指导思想及目的

2020年新生军训工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想和强军思想为指导，以立德树人为根本任务，以培塑良好的班风、学风、校风，推进应用技术人才培养体系建设为目标，通过开展大学生国防教育、实施军事技能训练，激励广大学生继承发扬我党我军的光荣传统，自觉践行社会主义核心价值观，大力弘扬伟大爱国主义精神、革命英雄主义精神、集体主义精神，磨练过硬作风，增进国防观念和组织纪律性，展现应职院人精神气质，促进德智体美劳全面发展。

二、组织领导及职责任务

（一）成立军训领导小组

组 长：卜立新 王兴华

副组长：刘俐宏 张新启 王亚茹 王海鹏 侯鸿昌

成 员：司瑞彪 齐士杰 孙向龙 王 蕊 王 欣 李海平 杨坤杰 杨近明 刘畅 齐凤杰 敖海军 齐付普 郭晓薇 王占亮 杨春晖 赵 民 祁海燕 杨荣辉 叶建军 郭立利 张海燕 潘鹏飞

（二）各部门职责及工作

学工处（团委）：作为责任部门负责军训方案的制定及军训工作的整体组织，协调组织教官，协调校内相关部门，做好军训期间的各项日常管理、服务工作及突发情况的处理。负责军训期间文体活动的组织策划工作，音像器材的管理和广播室日常管理。组织各系利用学校主要宣传平台，对军训工作进展情况、好人好事进行广泛宣传报道。组织连队为单位的歌唱、颂读比赛、联合体艺部组织新生文艺会演。

后勤处（保卫处）：负责做好医疗保障；做好学生的卫生防疫工作；防暑药品的准备与发放；教官喉片等药品的准备；安排专业医护人员做好学生突发疾病的处理。食堂管理人员安排好军训教官和军训学生就餐，保证就餐质量；坚决杜绝食物中毒事故的发生。全面负责新生物品的发放及军训期间的生活服务工作；做好军训场地的修整；按时供应教官、辅导员的饮用水。在军训期间，做好安全保障工作。负责制定军训安全保卫工作方案和相关活动的报批手续，组织学生消防灭火演练和逃生疏散演练；管理好训练场地周边车辆；做好军训期间安全保卫工作。

党政办公室：负责军训开营、闭营式主席台布置及议程安排，领导发言稿、军训期间应急车辆的安排等。

党群工作处：负责开、闭营式及军训期间录像、照相及新闻报道等宣传工作。

体育艺术部：负责操场、体育馆场地及馆内设施的准备工作；组织心理组做好新生心理测评。组织新生文艺会演。

教务处：协调好辅导员的任课工作，协调做好入学教育工作。

系部：负责做好军训动员，提高学生对军训的认识，负责本系参训学生的考勤统计，协助教官开展军事训练及日常管理工作；开展新生谈心谈话、入学适应教育，及时了解学生思想动态，有针对性做好学生思想工作，保证学生按照要求完成军训规定内容；组织好军训期间报道、简报等宣传工作。

（三）军训工作办公室

军训工作办公室设在学工处，负责军训组织协调以及军训考核考评等工作。

办公室主任：孙向龙

办公室副主任：张海燕 潘鹏飞 各系党总支书记 学管主任

办公室成员：学工处（团委）全体 保卫处全体 系学管秘书 全体新生辅导员

下设7个工作小组：训练督导组、思想教育组、心理咨询组、文艺活动组、宣传报道组、宿舍工作组、后勤保障组，负责全校学生军事训练工作的统筹协调，以保证军训顺利实施。

1.训练督导组

组长：孙向龙

成员： 潘鹏飞 支海滨 李超 王欧阳 李琳烨 各营营长 各系学管领导 新生辅导员

主要工作职责：负责制定军训方案，指导、协助各营（连）实施训练计划，督导训练落实，监督训练进程，评估训练效果，预防训练事故，组织策划军训开闭营式，督促学校各职能处室按照职责分工，落实军训期间各项教育教学活动。负责每天军训人员的考勤，病（事）假人员汇总，各系辅导员、学生出勤的统计、军训成绩册的发放和统计、军训总结、各系军训资料的汇总工作。军训开闭营式新生代表、教师代表的发言准备等。

2.思想教育组

组长：张海燕

成员：赵颖 牛一农 各营营长 各系学管干事 新生辅导员

主要工作职责：负责新生军训入学教育方案的制定，负责各营行为规范、精神文明督导，开展党的知识教育、习近平新时代中国特色社会主义思想教育，统筹开展学院规章制度教育、适应性教育、心理健康教育、抗疫思政教育、疾病防控、安全法制、职业生涯教育、歌咏比赛等活动，筑牢新生思想根基。具体教育安排见《新生入学教育方案》。

3.心理咨询组

组长：叶建军

成员：刘文星 侯婷等心理组老师 医务室医生 各系新生辅导员

主要工作职责：协助心理教研室宣传心理健康知识，开展心理咨询服务、组织新生进行心理健康测评、普及急救知识、技能。

4.文艺活动组

组长：潘鹏飞

成员：王馨慧 各系新生辅导员

主要工作职责：负责组织筹划歌咏比赛、军体拳比赛、团体操展示训练等活动。

5.宣传报道组

组长： 王蕊 潘鹏飞

成员：赵颖 各系新生辅导员

主要工作职责：组织各系利用学校主要宣传平台，以网站报道、微信、校园广播等方式对军训工作进展情况、好人好事进行广泛地宣传报道，营造良好的军训氛围，组织宣传报道活动评比工作。

6.宿舍工作组

组长：潘鹏飞

成员：陈岩 纪鹏飞 李健 物业宿管员 军训教官 各系新生辅导员

主要工作职责：负责军训教官宿舍生活保障服务以及学生宿舍内务建设、卫生检查和文明宿舍评比、辅导员进宿舍谈心谈话检查评比工作。

7.后勤保障组

组长：李海平 潘鹏飞

成员：张智慧 李健 陈岩

主要工作职责：负责军训期间饮用水购买、文件夹、扩音器等军训相关物资购买，以及教官住宿生活用品的采买等相关事宜，安排值班人员住宿等保障工作，辅导员军训服装的发放、医务人员的现场保障工作。

三、军训时间、地点、对象及编组

（一）军训时间

10月10日至10月22日，10日上午8点30举行军训动员大会，22日举行军训会操及表彰大会。军训期间穿插组织入学教育，安排新生体检。

（二）军训地点

校内操场

（三）军训对象

全体2020级新生

（四）军训编组

2020级新生应参加军训的总人数为2580人（总人数以最终实际报到人数为准）。为便于组织管理，学校成立1个军训团，下设6个军训营，32个军训连。

1.军训1营（电子与通信工程系），编成（ 5 ）个军训连。

2.军训2营（汽车工程技术系），编成（ 3 ）个军训连。

3.军训3营（智能制造系），编成（ 8 ）个军训连。

4.军训4营（学前教育系），编成（ 9 ）个军训连。

5.军训5营（商贸管理系），编成（ 4 ）个军训连。

6.军训6营（津承艺术系），编成（ 3 ）个军训连。

四、阶段划分及主要任务

2020年新生军训工作划分为三个阶段：

（一）训练准备阶段（9月1日至10月9日）。主要完成军训前的各项准备，包括成立领导组织，拟制训练方案，采购军训物资器材，划定训练区域，做好与承训部队的沟通衔接，筹备开营式等工作。10月8日，辅导员班主任进宿舍了解报到及住宿情况，10月9日下午16点召开全体辅导员参加的军训工作会议，晚自习各系各班召开军训动员班会。10月10日上午8点30召开全院军训动员大会。

（二）训练实施阶段（10月10日至10月21日）。主要是按军训工作计划完成军事技能训练、理论学习，穿插进行入学教育，包括举行开营式，科目训练、国防知识教育、军歌合唱、综合训练、队列比赛、军体拳、展示方队训练、优秀宿舍评比活动等工作。

（三）训练成果展示阶段（10月22日）。主要是进行军训期间优秀表彰和军训成果展示。10月22日举行军训会操及表彰大会。

五、军训内容

2020年新生军训工作主要有四项内容

（一）军事训练工作

严格按照军事训练大纲，围绕新兵入伍训练课目，突出单个军人队列动作训练（立正、稍息、跨立、整齐报数、停止间转法、三大步伐、步伐变换、军体拳）、军事地形学、综合训练、体能（跑步、军体拳），强化条令条例教育、军事法规、军事理论学习，实现学生军训内容与新兵训练内容有效衔接。

（二）入学教育工作

以《习近平的七年知青岁月》学习为重点，组织学生深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神，统筹开展学院规章制度教育、适应性教育、心理咨询教育、抗疫思政教育、疾病防控、安全法制、职业生涯教育、歌咏比赛等活动，筑牢新生思想根基。具体教育安排见《新生入学教育方案》。

（三）作风建设内容

深入抓好晨练、清宿、晚自习、晚点名等一日常规制度前移，从振三声（歌声、掌声、番号声）、练三相（站相、走相、坐相）、纠三手（袖手、插手、背手）抓起，全面从严规范新生内务秩序、起居作息、穿衣戴帽、集合站队、礼节礼貌、物品摆放等生活细节，做到队列行进有番号。通过组织参观教官宿舍、开展军训优秀宿舍评比，推进文明宿舍达标创建活动，强化新生学习、生活良好作风习惯养成。

（四）入学适应工作

在军训期间，通过军事训练、制度规范学习、宿舍文化建设、辅导员谈心谈话等活动，帮助新生建立良好人际关系、提高自主管理能力、树立正确的大学学习目标，了解大学期间常遇到的发展性问题（如专业学习内容与发展、宿舍生活、交友恋爱、社会实践、生涯规划等）。在与高年级的学长学姐和其他新生的沟通交流中，建立更多与人、与学校、与社会的积极链接，帮助尽快适应即将开启的大学生活。

六、成绩评定方式及标准

军训为必修课。成绩评定采取自评与互评相结合、定性与定量相结合的方式，按优秀、良好、合格、不合格四级制计分。军训结束后由辅导员完成军训成绩登统。85－100分为优秀、70－84分为良好、60－69分为合格，60分以下为不合格。优秀的比例一般控制在5-10%，良好控制在60%以内，其余为合格和不合格。

七、作息时间（见单独通知）

八、有关保障

（一）经费保障

军训由学校划拨专项经费支持（年初已做预算），经费使用严格按照上级部门及学校相关规定及标准执行，军训所需物品、器材及饮用水等按实际发生额从学校军训专项经费中列支。

（二）后勤服务保障

军训教官在学校食堂就餐，党政办、后勤管理处具体负责。住宿由学校学生处宿管安排。所有教官必须为现役或退役军人，提供退伍证，身份证等本人身份证件，并提供核酸检测合格报告。聘请教官费用按天计算。后勤处负责安排校医务室24小时值班，备齐常用药品、并准备担架2副，党政办公室安排应急车辆及人员，及时处理参训学生伤、病突发事件。

九、军训值班

为保证军训期间安全，各系要加强值班力量（建议辅导员隔一天值一次班），上报党政办统一安排。

十、相关要求

1.加强组织领导。各系要高度重视新生军训工作，充分认清今年入学新生特点，进一步端正态度，提高认识，认真履行职责，密切协同，相互支持，保质保量地完成好今年军训任务。学生处将定时组织召开军训工作协调会，通报当天军训情况，协调相关事项，安排部署相关工作。

2.做好疫情防控的各项工作，各系各班要严格落实晨午晚检、因病缺勤病因追踪等工作，各系以系部为单位在疫情防控的前提下开展军训及各种教育活动。

3.责任落实到人。各职能科室、系部主任、要切实担负起第一责任人责任，精心组织安排，落实军训政治教育任务，督促新生辅导员到场跟训，开展《习近平的七年知青岁月》学习，掌握了解军训实况，确保军训计划顺利实施。

4.做好保障工作。各系主任要组织提前做好军训前的各项准备工作，及时召开主题班会，明确军训纪律、作息时间和军训要求，编制报备新生军训花名册。机关职能部门要根据任务分工，做好军训期间保障工作。

5.加强宣传报道。各系要加强与宣传部、团委沟通联系，充分利用军训简报、校园广播等宣传载体，通过微信公众号、校园网站等网络途径，开展宣传报道工作，营造良好的军训氛围。

6.关心关爱新生。各系随训教师要准确掌握学生身体状况，对突发身体疾病的，要及时送诊就医。同时，要密切关注有思想问题的学生，因思想原因不愿参训的，要协同新生辅导员、军训连长，做好谈心谈话和心理疏导工作。军训开始前，要及时组织学生签订军训健康承诺书。

7.严格出勤纪律。原则上学生军训期间不得请事假。确因身体原因需请病假的，须出具医院或医务室诊断证明，经各系辅导员同意、系主任批准，报学生处备案，方可准假。

8.坚持工作标准。参训学生出勤时间少于6天者，本次军训成绩为不合格；迟到累计超过3次者，军训成绩不能评定为优秀和良好；军训成绩不合格的要组织补训，并取得军训补训成绩合格证明。

9.强化安全意识。各级要牢固树立红线意识、底线思维，扎实做好军训期间安全管理工作。军训开始前，各系要召开一次专题会议，深入分析排查军训期间可能出现的安全问题，制定军训安全工作专项预案。军训结束后，要认真梳理本学系军训安全工作的主要做法，形成文字材料，并于10月25日前，将主要做法文字材料以及工作图像视频资料（照片5张以内或视频10分钟以内）与军训总结一并报学工处。

附件：1.承德应用技术职业学院2020年军训团编制

2.承德应用技术职业学院2020秋季新生军训教育计划

3.承德应用技术职业学院2020年学生军训先进评选方案

4.承德应用技术职业学院学生军训纪律

5.承德应用技术职业学院军训安全管理规定

6.承德应用技术职业学院军训健康承诺书

7.承德应用技术职业学院2020年学生军训突发事件应急预案

8.承德应用技术职业学院2020级新生入学教育方案

9.军训作息时间